



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 1/14

НАБАВКА УЉА И МАЗИВА

ЗА ПОТРЕБЕ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЧИСТОЃА" ј.п. Стара Пазова

Термини:	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	21.03.2014. године до 11.00 часова
Јавно отварање приспелих понуда:	21.03.2014. године у 12.00 часова

Март, 2014. године

С А Д Р Ж А Ј (од 1-35)

Одељак	Назив одељка	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
II	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	4-6
III	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	7-13
IV	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	14-19
V	МОДЕЛ УГОВОРА	20-23
VI	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	24-25
VII	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	26
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	27
IX	ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА	28
X	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ	29
XI	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	30-35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности.
2. Предмет јавне набавке: УЉА И МАЗИВА.
3. Циљ поступка: поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
4. Контакт особа:
 - За техничка питања: Ђорђе Деспотовић, руководилац радне јединице „Техничка оператива“
 - За економска питања: Данијела Миленковић, руководилац комерцијалне службе
 - За правна питања: Мирјана Ћирин, службеник за јавне набавке
 Факс: 022/363-028, е-mail адреса: cistoca@vojvodinaonline.rs, сваког радног дана у периоду од 07:00 до 15:00 часова.
5. Назив и ознака из општег речника набавке: 09211000 Уља за подмазивање и средства за подмазивање

Понуде се припремају и подnose у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) и условима одређеним у овој конкурсној документацији.

Конкурсна документација се преузима у складу са чланом 62. ст. 1. Закона о јавним набавкама. У случају непосредног преузимања, иста се може преузети на адреси: ЈКП „Чистоћа“ ј.п. Стара Пазова, Змај Јовина бб, сваког радног дана у периоду од 7:00 до 14:00 часова, или са интернет странице наручиоца (www.cistocasp.rs), и са Потрала јавних набавки.

Рок за доставу понуде је 8 дана, рачунајући од дана објављивања јавног позива на Порталу, односно до **21.03.2014. године до 11:00 часова.**

Понуду доставити у затвореној коверти са назнаком „Понуда за ЈНМВ бр. 1/14 - Набавка уља и мазива – НЕ ОТВАРАТИ“, на адресу: ЈКП „Чистоћа“, Змај Јовина бб, 22300 Стара Пазова.

Благовременом се сматра понуда која је примљена и оверена печатом пријема (на наведеној адреси) најкасније до **11:00 часова** последњег дана рока, без обзира на начин на који је послата.

Поступак отварања понуда ће се одржати **21.03.2014.** године у **12:00** часова, у просторијама ЈКП "ЧИСТОЋА", Змај Јовина бб, СТАРА ПАЗОВА .

Поступак отварања понуда је јаван. Јавност подразумева присуство представника понуђача који су поднели понуду, а који пре почетка поступка, морају предати посебно писмено овлашћење за присуство поступку отварања понуда, издато на меморандуму, оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Одлука о додели уговора у поступку предметне набавке донеће се на основу члана 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) у року од 10 дана од дана отварања понуда, уз примену критеријума економски најповољније понуде.

Информације у вези са предметном набавком могу се добити писаним путем; Факс: 022/363-028, е-mail адреса: cistoca@vojvodinaonline.rs од 07:00 до 15:00 часова, радним даном.

**II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

А) Обавезни услови из чл. 75. Закона о јавним набавкама

За правна лица и предузетнике као понуђаче:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

За физичка лица као понуђаче:

1. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 2. да му није изречена мера забране обављања делатности одређених послова, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
 3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- ✓ **ДОКАЗ: Испуњеност свих обавезних услова из чл. 75. Закона о јавним набавкама, Понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава тражене услове, (Изјава у поглављу бр. X конкурсне документације).**
- Понуђач је у обавези да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (**што доказују Изјавом у поглављу бр. IX конкурсне документације).**

Б) Додатни услови из чл. 76. Закона о јавним набавкама

- **Финансијски капацитет понуђача, који понуђач доказује достављањем следећих доказа:**
 - 1) Потврда НБС о блокади рачуна понуђача, за последњих 6 месеци од објављивања Позива где се види да понуђач није био у блокади дуже од 10 дана у траженом периоду.
 - 2) Извештај АПР о бонитету понуђача.
 - 3) Биланс стања и биланс успеха за последње три године (2012., 2011. и 2010. год), из којих се види да је понуђач позитивно пословао у наведеном периоду.

- **Технички капацитет понуђача, који понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

Понуђачи (који нису произвођачи уља и мазива) су у обавези да уз понуду доставе и следећа уверења - доказе за све производе који су предмет набавке (осим за позиције 14 и 15 из обрасца Понуде), и то:

- 1) Овлашћење - ауторизацију издату од стране произвођача уља и мазива којим потврђују да су овлашћени дистрибутери на територији Републике Србије;
- 2) Технички лист о производу (PDS Product Data Sheet) издат од стране произвођача уља и мазива;
- 3) Сигурносни лист о производу (MSDS Material Safety Data Sheet) издат од стране произвођача уља и мазива, обавезно на српском језику;
- 4) Сертификат о анализи уља и мазива, издат од стране произвођача уља и мазива.

Понуђачи који нуде алтернативне тј. еквивалентне производе поред горе наведених уверења треба да обезбеде још и следеће:

- 1) Извештај о испитивању понуђеног типа уља који је урађен од стране акредитоване лабораторије која испуњава услове утврђене стандардом ISO 17025, не старији од 6 месеци;

Понуде које не садрже све наведене пратеће документе сматраће се неприхватљивим.

Услови из чл. 80. Закона о јавним набавкама које мора да испуни подизвођач

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1. до 4. овог закона.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Услови из чл. 81. Закона о јавним набавкама које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1. до 4. Закона о јавним набавкама.
- Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се припрема и доставља **на српском језику**, на основу члана 17. Закона о јавним набавкама и члана 8. Правилника. У складу са чланом 18. Закона о јавним набавкама Републике Србије („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012), понуда се може доставити и на страном језику у делу који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитета и техничку документацију, и то на енглеском језику. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

2. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Образац понуде у поглављу бр. IV конкурсне документације: податке о понуђачу попуњава понуђач уколико наступа самостално или уколико наступа са подизвођачима; подаци о подизвођачима попуњавају се уношењем свих тражених података о подизвођачима уколико их понуђач има; у случају да понуђач наступа са више од три подизвођача, бланко образац (подаци о подизвођачу) умножава и на исти начин попуњава; податке о понуђачима подносиоцима заједничке понуде попуњавају подносиоци заједничке понуде; у случају потребе и овај образац се може умножити и попуњити на исти начин; остале податке из обрасца понуде попуњити обавезно за на то предвиђеним местима (укупна вредност понуде, опција понуде и сл.).

Модел уговора (образа у поглављу бр. V конкурсне документације) попуњава се за на то предвиђеним местима.

Образац структуре цене (образац у поглављу бр. VI конкурсне документације) попуњава се на начин предвиђен у склопу прилога под назнаком „упутство за попуњавање обрасца структуре цене“.

Понуда се даје за све ставке из понуде у назначеним количинама.

Неблаговремене понуде, враћају се понуђачима, неотворене.

Понуда се сматра **прихватљивом**, ако понуђач поднесе доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу под редним бројем II конкурсне документације (обавезни услови које понуђач мора да испуни и упутство о начину на који се доказује испуњеност услова).

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације;

Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави:

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач, кандидат, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења листе кандидата, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Обрасци у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, у супротном понуда се одбија као неприхватљива.

3. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда се подноси у писаном облику, у свему према приложеном упутству, у затвореној коверти са назнаком „Понуда за **ЈНМВ бр. 1/14 - Набавка уља и мазива – НЕ ОТВАРАТИ**“, личном доставом у просторије Дирекције ЈКП „Чистоћа“ ј.п. Стара Пазова, Змај Јовина бб или поштом на наведену адресу Наручиоца. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, име и број телефона особе за контакт.

Крајњи рок за доставу понуда је 21.03.2014. године до 11.00 часова, без обзира на начин доставе.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана 21.03.2014. године у 12.00 часова у просторијама Дирекције ЈКП „Чистоћа“ ј.п. Стара Пазова, ул. Змај Јовина бб.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуђач може поднети само једну понуду.

5. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени или повуче понуду, писаним обавештењем, пре истека рока за подношење понуда. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља са ознаком „**Измена понуде**“ или „**Повлачење понуде**“ за јавну набавку мале вредности – **Набавка уља и мазива, ЈНМВ бр. 1/14.**

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, у супротном Наручилац је дужан да одбије све понуде које су у супротности са горе наведеним.

7. ЗАХТЕВ ПОНУЂАЧА УКОЛИКО АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (**максим. 50%**) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1. до 4. овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5 овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

8. СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Цене се у обрасцу понуде изражавају у динарима са свим обрачунатим пратећим трошковима, франко купац истоварено магацин Наручиоца, сагласно захтевима из обрасца понуде и обрасца структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- **Понуђач је дужан да уз понуду достави:**

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде – бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- **Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора достави:**

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредност јавне набавке се исказује у динарима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима (Образац у поглављу бр. VI конкурсне документације - образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни).

12. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује на заштиту података, документације и евидентирање поступака у складу са чланом 14. ЗЈН. Неће се сматрати поверљивом докази о испуњености обавезних услова, цена и евентуално остали подаци из понуде које су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца информације или појашњења у вези са припремањем понуде тако што ће захтев послати на адресу: ЈКП "ЧИСТОЋА", Змај Јовина бб, СТАРА ПАЗОВА, или на e-mail: cistoca@vojvodinaonline.rs, /уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона/ најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

У случају из става 2. овог члана наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Саставне елементе конкурсне документације чине и измене и допуне те документације, као и додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде која су дата у писаном облику. Сви достављени одговори на питања и појашњена конкурсне документације од стране наручиоца (уколико их има) достављају се обавезно уз понуду.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШЕЊЕ КОНТРОЛЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за избор најповољније понуде је: **ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА**.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума „економски најповољнија понуда“:

1.	Цена	90,00 пондера
2.	Рок испоруке	10,00 пондера
	УКУПНО ПОНДЕРА:	100,00 пондера

1.	Цена	90,00 пондера
----	------	---------------

Код овог елемента критеријума упоређује се понуђена цена из понуде, међу појединачним поднешеним понудама.

Понуда са **најнижом ценом** добија максималан број пондера – **90,00 пондера**.

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$Ц = (Ц \text{ мин.} / Ц \text{ понуде}) \times 90,00$$

Ц – број пондера за елемент критеријума – цена;

Ц мин. - најнижа понуђена цена

Ц понуде – понуђена цена из понуде која се оцењује.

2.	Рок испоруке	10,00 пондера
----	--------------	---------------

Код овог елемента критеријума упоређују се рок испоруке .

Понуда са најповољнијим роком испоруке добија максималан број пондера - **10,00 пондера**.

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$РИ = (РИ \text{ најкраћи рок} / РИ \text{ понуде}) \times 10,00$$

РИ – број пондера за елемент критеријума – рок испоруке

РИ најкраћи рок . – Најповољнији рок испоруке

РИ понуде –Понуђени рок из понуде која се оцењује.

Понуђени рок не може бити дужи од 5 дана од дана пријема захтева Наручиоца.

16. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико два или више понуђача имају исти број бодова, предност има понуђач који је понудио најнижу цену, ако се деси да и тада два или више понуђача имају исти број бодова предност има понуђач који је остварио бољи пословни успех у 2012. години.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је у обавези да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (што доказују Изјавом у поглављу бр. IX конкурсне документације).

18. ОБАВЕШТЕЊЕ ЗА НАКНАДУ КОРИШЋЕЊА ПАТЕНТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;

19. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Може се поднети у току целог поступка јавне набавке, а у складу са чланом 149. ЗЈН („Службени гласник РС“ ,124/12), а после доношења одлуке о додели уговора у року од пет дана од дана пријема одлуке. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије, уз назнаку која је јавна набавка у питању уплати таксу у износу од 40.000,00 динара (утврђену чланом 156. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама) и доказ о извршеној уплати, достави у прилогу захтева.

20. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор у предметном поступку биће закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 113. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012).

Комисија за јавну набавку:

Ђорђе Деспотовић –председник комисије

Богдан Миљевић – члан комисије

Данијела Миленковић – члан комисије

Мирјана Ћирин - члан комисије

IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

потпун назив фирме:	
седиште:	
овлашћено лице за потписивање уговора:	
особа за контакт:	
телефон:	
факс:	
жиро рачун:	
банка:	
матични број:	
шифра делатности:	
ПИБ број:	
ПДВ број:	
Е-mail:	

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1.

Назив:	
седиште:	
особа за контакт:	
телефон:	
факс:	
жиро рачун:	
банка:	
матични број:	
шифра делатности:	
ПИБ број:	
ПДВ број:	
Е-mail :	
опис и обим повереног посла- део предмета набавке врста посла висина процента укупне вредности набавке (максим. 50%)	

Напомена: Умножити у довољном броју примерака.

- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе;

ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1.

назив:	
седиште:	
особа за контакт:	
телефон:	
факс:	
жиро рачун:	
банка:	
матични број:	
шифра делатности:	
ПИБ број:	
ПДВ број:	
E-mail:	
опис и обим повереног посла	

2.

назив:	
седиште:	
особа за контакт:	
телефон:	
факс:	
жиро рачун:	
банка:	
матични број:	
шифра делатности:	
ПИБ број:	
ПДВ број:	
E-mail:	
опис и обим повереног посла	

3.

назив:	
седиште:	
особа за контакт:	
телефон:	
факс:	
жиро рачун:	
банка:	
матични број:	
шифра делатности:	
ПИБ број:	
ПДВ број:	
E-mail:	
опис и обим повереног посла	

ПОНУДА

НАБАВКА ДОБАРА: СУКЦЕСИВНА НАБАВКА УЉА И МАЗИВА

На основу Позива Наручиоца за јавну набавку мале вредности – набавка уља и мазива, евидентираног под ред.бр. **1/14**, дајемо понуду како следи:

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем
(заокружити)

- Назив Понуђача: _____
- Број понуде: _____
- Датум понуде: _____
- Понуда важи (*не краће од 30 дана*) _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Р. бр	Предмет	Количина	Јед. мера	Једини чна цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом	Произвођач Земља пореkla
1.	Моторно полусинт. Уље за 4-тактне дизел моторе теретних возила који испуњавају EURO 3 стандарде DELVAC XHP EXTRA SAE 10W40 или еквивалентно	1100	Лит.					
2.	Моторно минерално уље за 4-тактне дизел моторе теретних возила DELVAC MX SAE 15W40 или еквивалентно	500	Лит.					
3.	Моторно полусинт. Уље за 4-тактне бензинске моторе уље SURER 2000 X1 SAE 10W40 или еквивалентно	52	Лит.					
4.	Моторно полусинт. Уље за 4-тактне бензинске моторе уље SURER 1000 X1 SAE 15W40 или еквивалентно	150	Лит.					
5.	АТФ уље за трансмисију и управљачке системе Suffix A MOBIL ATF 220 или еквивалентно	300	Лит.					
6.	Уље за кочионе системе UKT BRAKE FLUID DOT4 или еквивалентно	50	Лит.					
7.	Маст за централно подмазивање GLP 00/000 Kht CHASSIS GREASE LBZ или еквивалентно	162	kg					

8.	Уље за хидрауличне системе VG 46 (ISO 46) ARNICA 46 или еквивалентно	2160	kg				
9.	Антифриз 100% концентрован	600	Лит.				
10.	Антифриз 100% концентрован (G 12+)	200	Лит.				
11.	Моторно минерално уље за 4-тактне дизел моторе SAE 30	410	Лит.				
12.	Хипоидно(трансмисионо) уље за зупчасте преноснике MOBILUBE GX-A SAE 80 W или еквивалентно	208	Лит.				
13.	Мазива маст"ФОР - МАСТ" за подмазивање	360	kg				
14.	Моторно уље за косачице"STIHL" или еквивалентно	400	Лит.				
15.	Маст за подмазивање глава тримера - "STIHL" или еквивалентно	5,2 kg	0,08 kg tuba				
УКУПНО без ПДВ – а:							
ПДВ (%):							
УКУПНО са ПДВ – ом: _____							

- ❖ **НАПОМЕНА** Уколико понуђач није обавезник плаћања ПДВ-а попуњава само колону **УКУПНО без ПДВ – а.**

ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ:

- РОК ИСПОРУКЕ - СУКЦЕСИВНО ПО ПОТРЕБИ НАРУЧИОЦА - МАКСИМАЛАН РОК ИСПОРУКЕ 5 ДАНА:** _____ дана рачунајући од дана пријема захтева Наручиоца (у случају да понуђач понуди дужи рок од 5 дана, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати).
- МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** ФЦО Наручилац , у улици Николе Момчиловића бб, Стара Пазова.
- ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА: 3 ГОДИНЕ** рачунајући од дана пријема фактуре и извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у случају да понуђач понуди краћи рок од назначеног, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати.
- НАЧИН ПЛАЋАЊА:** у року од 45 дана од дана пријема фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара, у складу са чланом 3. и 4. **Закона о**

роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12).

5. РОК ЗА РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА: У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених набавки добара, Понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

6. ПРИХВАТАЊЕ ПОСЕБНОГ САДРЖАЈА НАРУЧИОЦА:

- Наручилац ће закључити уговор са изабраним понуђачем на одређено време, у трајању од 12 месеци од дана закључења уговора - **сукцесивно**.
- Наручилац ће закључити уговор са изабраним понуђачем у вредности износа средстава планираних на основу и у складу са Финансијским планом и Планом набавки ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЧИСТОЋА" ј.п., Стара Пазова.
- Утрошком средстава Наручиоца, пре истека уговореног рока, Уговор престаје да важи, о чему Наручилац писменим путем обавештава Вршиоца услуге.
- Наручилац задржава право да због смањеног или повећаног обима посла, повећа или смањи количину мазива.
- **Наручилац може исказати потребе и за друга добра која спадају у предметну набавку, а нису наведена у спецификацији, с тим да се укупан износ набављених добара може кретати, у оквиру обезбеђених средстава у буџету Наручиоца.**

7. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуде, у случају да понуђач понуди краћи рок опције понуде од 30 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати).

* _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

* _____

(унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача)

НАПОМЕНА: Врсте и количине роба су оквирне и зависе од потреба Наручиоца за период важења уговора.

Потписивањем овог обрасца понуђач потврђује да прихвата укупан садржај Наручиоца наведен у обрасцу понуде.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

V МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УЉА И МАЗИВА

Закључен у Старој Пазови, дана _____. године,

уговорне стране:

Јавно комунално предузеће "ЧИСТОЋА" ј.п., Стара Пазова, ул. Змај Јовина бб, матични број: 08591148, ПИБ: 100537204, које заступа: директор **мр Милан Кончаревић**, (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____ матични број: _____ порески број (ПИБ): _____ ПДВ број: _____ рачун: _____ код _____ банке, кога заступа: _____, директор _____ (у даљем тексту: Понуђач)

Предмет уговора: Набавка Уља и мазива за потребе ЈКП "ЧИСТОЋА" Стара Пазова,

Усвојена понуда: број _____ од _____ године (не попуњавати)

Члан 1. (предмет уговора)

Добављач се обавезује да за потребе Наручиоца, сукцесивно по потреби и захтеву Наручиоца испоручи уља и мазива, а Наручилац да преузме и плати иста, у свему према понуди број _____ од _____ године (не попуњавати), датој у поступку јавне набавке мале вредности: Набавка Уља и мазива за потребе ЈКП "ЧИСТОЋА", Стара Пазова, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2. (вредност уговора)

Вредност добара из члана 1. овог Уговора утврђује се на износ од _____ динара (словима: _____ динара).

Обрачунати ПДВ на износ из става 1. овог члана износи _____ динара (словима: _____ динара).

Укупна уговорена вредност добара са обрачунатим ПДВ-ом утврђује се на износ од _____ динара (словима: _____ динара).

Уговорена вредност добара из става 1. овог члана подразумева обрачунате све пратеће трошкове, ФЦО Николе Момчиловића бб, Стара Пазова у динарима до окончања уговора.

Члан 3.**(потреба за другим добрима)**

Наручилац може исказати потребе и за друга добра која спадају у предметну набавку а нису наведена у спецификацији, с тим да се укупан износ набављених добара може кретати, у оквиру обезбеђених средстава у буџету Наручиоца.

Члан 4.**(рок и начин плаћања)**

Наручилац исплаћује Додављачу износ од _____ динара са ПДВ-ом у року од 45 дана од дана пријема фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара, уплатом на рачун број: _____ код _____ банке.

Члан 5.**(рок и место извршења услуге)**

Додављач се обавезује да уговорена добра из члана 1. овог уговора испоручи у року од _____ дана од закључења уговора односно пријема захтева .

Члан 6.**(пенали за доцњу)**

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог уговора, за сваки дан прекорачења рока наведеног у члану 5. овог уговора, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог уговора.

Члан 7.**(уговорна казна)**

У случајевима одустанка од уговора од стране Додављача, започињања испоруке уз прекорачење рока за извршење или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог уговора, Наручилац може раскинути овај уговор уз наплату уговорне казне у висини од 10% укупно уговорене вредности овог уговора.

Члан 8.**(средство обезбеђења)**

Додављач се обавезује да приликом закључења уговора, достави бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем у висини 10% укупно уговорене обавезе без ПДВ-а, са роком важности најмање 30 дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе, као средство обезбеђења извршења уговора у року.

Члан 9.**(контрола квалитета)**

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће иста у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Члан 10.
(квантитативан пријем)

Квантитативан пријем испоручених добара врши се записнички уз пријем пратећих докумената у магацину Наручиоца (Николе Момчиловића бб, Стара Пазова).

Члан 11.
(квалитативни пријем)

Квалитативни пријем добара из члана 1. овог уговора врши се записнички у просторијама Наручиоца у року од три недеље од извршеног квантитативног пријема.

Члан 12.
(гаранција)

Добављач даје гаранцију на испоручена добра од _____ дана рачунајући од дана пријема фактуре и извршеног квалитативног и квантитативног пријема.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

Члан 13.
(рекламација)

Свако одступање од квалитета и квантитета Наручилац рекламира Добављачу у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од пет дана од дана пријема рекламације достави свој писмени одговор и у случају основаности у најкраћем року изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Члан 14.
(поверљивост и тајност уговора)

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

Члан 15.
(виша сила)

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране

погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 16.

(измене)

Измене овог уговора врше се само у писменој форми, путем анекса, уз претходну обострану сагласност.

Члан 17.

(период важења уговора)

Уговор се закључује на период од 12 месеци од дана потписивања, с тим да утрошком средстава Наручиоца, пре истека уговореног рока, Уговор престаје да важи, о чему Наручилац писменим путем обавештава Добављача.

Члан 18.

(раскид уговора)

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Моментом пријема обавештења о раскиду овог уговора наступа доспелост уговорних обавеза по питању уговорне казне, као и друге последице у складу са законом.

Члан 19.

(надлежност у случају спора)

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима. У случају спора надлежан је Привредни суд у Сремској Митровици.

Члан 20.

(завршна одредба)

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) примерка задржава свака уговорна страна.

За Добављача
директор

За Наручиоца
директор

М.П.

М.П.

Мр Милан Кончаревић

VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. број	Предмет	Количина	Јед. мера	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом	Произвођач и Земља порекла
1.	Моторно полусинт. Уље за 4-тактне дизел моторе теретних возила који испуњавају EURO 3 стандарде DELVAC XHP EXTRA SAE 10W40 или еквивалентно	1100	Лит.					
2.	Моторно минерално уље за 4-тактне дизел моторе теретних возила DELVAC MX SAE 15W40 или еквивалентно	500	Лит.					
3.	Моторно полусинт. Уље за 4-тактне бензинске моторе уље Surer 2000 X1 SAE 10W40 или еквивалентно	52	Лит.					
4.	Моторно полусинт. Уље за 4-тактне бензинске моторе уље Surer 1000 X1 SAE 15W40 или еквивалентно	150	Лит.					
5.	АТФ уље за трансмисију и управљачке системе Suffix A MOBIL ATF 220 или еквивалентно	300	Лит.					
6.	Уље за коционе системе UKT BRAKE FLUID DOT4 или еквивалентно	50	Лит.					
7.	Маст за централно подмазивање GLP 00/000 Kht CHASSIS GREASE LBZ или еквивалентно	162	kg					
8.	Уље за хидрауличне системе VG 46 (ISO 46) ARNICA 46 или еквивалентно	2160	kg					
9.	Антифриз 100% концентрован	600	Лит.					
10.	Антифриз 100% концентрован (G 12+)	200	Лит.					
11.	Моторно минерално уље за 4-тактне дизел моторе SAE 30	410	Лит.					
12.	Хипоидно(трансмисионо) уље за зупчасте преноснике MOBILUBE GX-A SAE 80 W или еквивалентно	208	Лит.					
13.	Мазива маст"ФОР - МАСТ" за подмазивање	360	kg					
14.	Моторно уље за косачице"STIHL" или еквивалентно	400	Лит.					
15.	Маст за подмазивање глава тримера - "STIHL" или еквивалентно	5,2 kg	0,08 kg tuba					

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси **све** тражене податке у образац, уписује понуђену цену, посебно исказује ПДВ, као и укупну цену са ПДВ.

Структура цене:

Понуђач је обавезан да посебно исказе трошкове који чине укупну цену (за ставке збирно од 1-7)

Редни број	Врста трошка	Номинални износ трошка без ПДВ-а	Номинални износ трошка са ПДВ-ом	Процент
1.	Царина			
2.	Трошкови превоза			
Остали трошкови				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Датум:

Печат

Потпис одговорног лица

Наручилац је, поступајући у складу са одредбом из члана 11. став 1. тачка 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије”, број 124/12), навео неке од трошкова који чине структуру цене и исти су само оквирни.

Понуђач може дописати и исказати и друге врсте трошкова који чине структуру цене.

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Редни број	Назив трошкова	Вредност
УКУПНО		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Попуњен, потписан и печатом оверен образац од стране понуђача, сматра се да понуђач захтева надокнаду трошкова припреме понуде и наручилац је дужан да те трошкове надокнади.

Датум:

Печат

Потпис одговорног лица

VIII ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**Набавка мале вредности број 1/14****НАБАВКА УЉА И МАЗИВА**

Понуђач _____, изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Печат

Потпис одговорног лица

**IX ИЗЈАВА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ
ПРОПИСА**

Набавка мале вредности број 1/14

НАБАВКА УЉА И МАЗИВА

Понуђач _____, овом изјавом потврђује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине.

Датум:

Печат

Потпис одговорног лица

**X ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
УПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/14 – **Набавка уља и мазива за потребе ЈКП „ЧИСТОЋА“ Стара Пазова**, испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

Место: _____

Датум: _____

М.П

Понуђач:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача.

*Уколико понуду подноси група понуђача Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.
Образац копирати у потребном броју примерака.*

XI ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА УЉА И МАЗИВА
--

1. Моторно уље 10W- 40

МОТОРНО УЉЕ ЗА ДИЗЕЛ МОТОРЕ	
Предмет јавне набавке:	Моторно полусинтетичко уље за четверотактне моторе теретних возила који испуњавају стандарде о емисији издувних гасова EURO 3
Ознака:	DELVAC XHP EXTRA SAE 10W- 40 или еквивалентно
Ниво квалитета:	API CF, ACEA E7/E4
Спецификација и одобрења:	MB 228.5/235.27, MAN M 3277, Volvo VDS-3/VDS-2, DAF ext. drain, Scania LDF-2/ LDF – 3 Renault RVI RXD, MTU Type 3
Паковање:	55 x 20 л
Количина:	Потребна количина = 1100 л

2. Моторно уље 15W- 40

МОТОРНО УЉЕ ЗА ДИЗЕЛ МОТОРЕ	
Предмет јавне набавке:	Минерално моторно уље за четверотактне моторе теретних возила.
Ознака:	DELVAC MX SAE 15W- 40 или еквивалентно
Ниво квалитета:	API CI-4/ CH-4/CG -4/CF- 4/CF / CL/ CJ; ACEA E7/E5/E3/B4/B3/A2
Спецификација и одобрења:	MB 228.3; 229.1; MAN M 3275; Volvo VDS-3/VDS-2 Renault RLD ; CAT ECF1 ; MTU Type2 ; Allison C4 MACK EO-Mplus ; Cummins CES 20078/7/6/2/1
Паковање:	25 x 20 л
Количина:	Потребна количина = 500 л

3. Моторно уље 10W- 40

МОТОРНО УЉЕ ЗА БЕНЗИНСКЕ МОТОРЕ	
Предмет јавне набавке:	Моторно полусинтетичко уље за четвротактне бензинске моторе.
Ознака:	SUPER 2000 X1 SAE 10W- 40 или еквивалентно
Ниво квалитета:	API SL/SJ/CF ; ACEA A3/B3
Спецификација и одобрења	MB 229.1 ; VW 505.00
Паковање:	13 x 4 л
Количина:	52 л

4. Моторно уље 15W- 40

МОТОРНО УЉЕ ЗА БЕНЗИНСКЕ МОТОРЕ	
Предмет јавне набавке:	Моторно минерално уље за четвротактне бензинске моторе
Ознака:	SUPER 1000 X1 SAE 15W- 40 или еквивалентно
Ниво квалитета:	API SL/SJ/CF ; ACEA A3/B3/A2/B2
Спецификација и одобрења:	MB 229.1 ; VW 501.01/ 505.00
Паковање:	30 x 5 л
Количина:	150 л

5. ATF уље за трансмисије и управљачке системе

ATF уље	
Предмет јавне набавке:	ATF уље
Ознака:	MOBIL ATF 220 или еквивалентно
Ниво квалитета:	
Спецификација и одобрења:	GM Dexron II / type A suffix A ; MB 236.7 ; MAN 339 V-1/Z-1 ; Allison C4 ;ZF TE- ML 09A/ 11A / 14A ; Ford M2C 163-A ; Voith G607/ H55.633536 ; Caterpillar TO-2 ; Renk Doromat
Паковање:	300 x 1 л
Количина:	300 л

6. Уље за кочионе системе

УКТ BRAKE FLUID DOT 4 уље или еквивалентно	
Предмет јавне набавке:	Уље за кочионе системе
Ознака:	AGIP BRAKE FLUID DOT 4 или еквивалентно
Ниво квалитета:	DOT 4 ; SAE J-1703
Спецификација и одобрења:	Cuna NC 956 DOT 4 ; ISO 4925 ; FMVSS 116 DOT4/ DOT3
Паковање:	50 x 1 л
Количина:	50 л

7. Маст за централно подмазивање

Маст за централно подмазивање	
Предмет јавне набавке:	Мазива маст
Ознака:	CHASSIS GREASE LBZ GLP 00/000 Kht или еквивалентно
Ниво квалитета:	NLGI - Klasse 00/000
Спецификација и одобрења:	Lithium Soap Semi Fluid MB 264 ; MAN 283- Li- P
Паковање:	9 x 18 kg
Количина:	162 kg

8. Уље за хидрауличне системе

ХИДРАУЛИЧНО УЉЕ	
Предмет јавне набавке:	Хидраулично уље
Ознака:	AGIP ARNICA 46 или еквивалентно
Ниво квалитета:	ISO 6743/4 -L- HV ; DIN 51524/3
Паковање:	12 x 180 kg
Количина:	2160 kg

9. Антифриз 100 %

Антифриз 100 %	
Предмет јавне набавке:	Антифриз 100 %
Ознака:	AGIP ANTIFREEZE EXTRA или еквивалентно
Ниво квалитета:	JUS H.Z2 010 TIP 1
Спецификација и одобрења:	VW/ Audi / Seat / Škoda ; ASTM D 1384 ; CUNA NC 956-16/97 FF.SS cat. 002/132
Паковање:	3 x 200 л
Количина:	600 литара

10. Антифриз 100 % (G 12 +)

Антифриз 100 % (G 12 +)	
Предмет јавне набавке:	Антифриз 100 % (G 12 +)
Ознака:	AGIP ANTIFREEZE SPEZIAL или еквивалентно
Ниво квалитета:	VW TL 774-D/F
Спецификација и одобрења:	VW/ Audi / Seat / Škoda ; TL 774 D/F (G 12/ G12+) ; MAN324 tipo SNF; MB 325.3; Ford WSS-M97B44-D; BS 6580; ASTM D 3306/4656/4985 ; FVV Heft R443; MTU MTL5048 ; O-Norm V 5123
Паковање:	БУРЕ 200 л
Количина:	200 литара

11. Моторно уље SAE 30

МОТОРНО УЉЕ ЗА ДИЗЕЛ МОТОРЕ	
Предмет јавне набавке:	Моторно минерално уље за четвортактне дизел моторе
Ознака:	FAM MOTOR OIL SAE 30 или еквивалентно
Ниво квалитета:	ISO L-E ; API CC/CS
Паковање:	2 x 205 л (БУРЕ)
Количина:	410 л

12. Хипоидно (трансмисионо) уље

ХИПОИДНО (ТРАНСМИСИОНО) УЉЕ	
Предмет јавне набавке:	Хипоидно (трансмисионо) уље
Ознака:	MOBILUBE GX- A SAE 80W или еквивалентно
Ниво квалитета:	API GL-4
Спецификација и одобрења:	MB 235.1 ; MAN 341N/341 TypeE1 ; ZF TE- ML 02A/ 17A
Паковање:	1 x 208 л (БУРЕ)
Количина:	208 л

13. "ФОР МАСТ" за подмазивање

"ФОР МАСТ" за подмазивање	
Предмет јавне набавке:	Мазива маст
Ознака:	AGIP GREASE MU EP 2 или еквивалентно
Ниво квалитета:	ISO:L-X-BCHB 2 DIN 51825 – KP2K - 20
Спецификација и одобрења:	NLGI 2
Паковање:	20 x 18 kg
Количина:	360 kg

14. Моторно уље за косачице

МОТОРНО УЉЕ ЗА КОСАЧИЦЕ	
Предмет јавне набавке:	Моторно уље за косачице
Ознака:	"STIHL" моторно уље за косачице или еквивалентно
Ниво квалитета:	API SG, ACEA A2
Спецификација и одобрења:	STIHL, HUSQVARNA
Паковање:	40 x 10 л
Количина:	400 л

15. „STIHL” или еквивалентна МАСТ за подмазивање глава тримера

„STIHL” или еквивалентна МАСТ за подмазивање глава тримера	
Предмет јавне набавке:	Мазива маст
Ознака:	„STIHL” МАСТ за подмазивање глава тримера или еквивалентно
Ниво квалитета:	
Спецификација и одобрења:	STIHL, HUSQVARNA
Паковање:	0,08 kg (80 g e)
Количина:	5,2 kg