



## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

редни број јавне набавке услуга: 3/14

**ПРЕДМЕТ: НАБАВКА УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ И ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА**

**ПАРТИЈА 1 – УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**

**ПАРТИЈА 2 – УСЛУГЕ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ПУТЕМ GPS УРЕЂАЈА**

**врста поступка: ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

<b>Термини:</b>	<b>Датум и време:</b>
Крајњи рок за достављање понуда:	<b>31.03.2014. године до 11.00 часова</b>
Јавно отварање припелих понуда:	<b>31.03.2014. године у 12.00 часова</b>

Март , 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 281 од 12.02.2014. године и Решења о образовању комисије бр. 281/1 од 12.02.2014. године за спровођење поступка јавне набавке **УСЛУГА – Набавка услуга мобилне телефоније и праћења возила, обликована по партијама, и то: Партија 1 – Набавка услуга мобилне телефоније и Партија 2 – Набавка услуга праћења возила путем GPS уређаја, припремљена је:**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЈНМВ БР. 3/14**

**за јавну набавку мале вредности – услуга –  
- набавка услуга мобилне телефоније и праћења возила –**

**Партија 1 – Набавка услуга мобилне телефоније  
Партија 2 – Набавка услуга праћења возила путем GPS уређаја**

Конкурсна документација садржи:

<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
Општи подаци о јавној набавци	3
Подаци о предмету јавне набавке	3
Спецификација предмета јавне набавке (Партија 1 и Партија 2)	4-6
Дистрибутивна листа (Партија 2)	7-8
Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9-10
Упутство понуђачима како да сачине понуду	11-21
Образац за оцену испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (Партија 1 и Партија 2)	22-24
Изјава понуђача о испуњености обавезних услова из чл. 75. ЗЈН – Партија 1	25
Изјава члана групе понуђача о испуњености обавезних услова из чл. 75. ЗЈН – Партија 1	26
Изјава понуђача о испуњености обавезних услова из чл. 75. ЗЈН – Партија 2	27
Изјава члана групе понуђача о испуњености обавезних услова из чл. 75. ЗЈН – Партија 2	28
Образац понуде – Партија 1	29-33
Образац понуде – Партија 2	34-37
Модел уговора – Партија 1	38-41
Модел уговора – Партија 2	42-45
Образац трошкова припреме понуде (Партија 1 и Партија 2)	46-47
Образац Изјаве о независној понуди (Партија 1 и Партија 2)	48-49
Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа (Партија 1 и Партија 2)	50-51

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ ј.п. Стара Пазова 22300, ул. Змај Јовина бб, МБ: 08591148, ПИБ:100537204, текући рачун бр. 340-3890-94 отворен код Ерсте банке а.д. Нови Сад, интернет адреса: [www.cistocasp.rs](http://www.cistocasp.rs).

### 2. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка бр. 3/14 спроводи се у поступку **јавне набавке мале вредности**.

### 3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су **УСЛУГЕ**.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 4. КОНТАКТ ОСОБА:

За техничка питања: **Ален Мартиновић**, референт саобраћаја

За правна питања: **Мирјана Ћирин**, службеник за јавне набавке

За финансијска питања: **Катица Ковачевић**, руководилац финансијско комерцијалног сектора

Фах: 022/363-028

е-mail: [cistoca@vojvodinaonline.rs](mailto:cistoca@vojvodinaonline.rs)

Сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова.

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Јавна набавка мале вредности број 3/14 – **набавка услуга мобилне телефоније и праћења возила**.

Назив и ознака из општег речника набавке: **услуге мобилне телефоније - 64212000 и услуге праћења саобраћаја – 63712710**.

### 2. ОПИС ПАРТИЈЕ

**Партија 1 –услуге мобилне телефоније**

**Партија 2 – услуге праћења возила путем GPS уређаја**

## СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

### I ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ – ПАРТИЈА 1

- пакет од 200 броја са обавезним тарифирањем по секунди разговора ( 1с + 1с );
- са обавезном максималном месечном претплатом од 40,00 динара по броју;
- са минималном месечном потрошњом наручиоца од 70.000,00 динара која обухвата: претплату, СМС, ММС, интернет, позиве ка међународним дестинацијама, роаминг;
- задржавање постојеће нумерације и бесплатно преношење нумерације на изабраног понуђача;
- буџет за бенефицирану набавку телефонских апарата (1,00 дин комад) за време трајања уговорне обавезе у износу од 600.000,00 динара без ПДВ-а, а по приложеном важећем ценовнику апарата са пуним ценама.

### II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА – ПАРТИЈА 2

#### **Предметна услуга мора да задовољава следеће функционалности:**

- Систем надзора возила мора бити веб оријентисан, односно доступан преко било ког рачунара путем интернета;
- Позиција возила у реалном времену (улица, насеље, град);
- Различит начин приказа возила у односу на кретање, стајање и дуже стајање;
- Брзина возила у сваком тренутку у реалном времену;
- Време стављања возила на контакт браву;
- Време скидања возила са контакт браве;
- Приказ историје кретања возила и симулације кретања, могућност извоза историје са нацртном путањом на мапи у PDF;
- Пређени пут (km), максимална брзина (km/h), просечна брзина(km/h);
- Контрола рада возила по тачно дефинисаним рутама/трасама

- Креирање различитих нивоа приступа и овлашћења;
- Креирање различитих група возила, возача и корисника;
- Приказ и креирање рута, маркера и региона са различитим обележјима боја и облика на мапи праћења и историје кретања (центрирање на мапи због брзе претраге);
- Креирање извештаја о пређеним километражама са временима вожње, мировања, стајања и тачношћу јављања уређаја услед губитка сигнала;
- Креирање извештаја о пређеном путу по данима (месечни);
- Креирање извештаја о пређеном путу у и ван радног времена (унос параметара радног времена радним данима, суботом и недељом уз одабир датума празника у месецу који се означавају као нерадни дани);
- Креирање извештаја о релацијама возила са адресом локације на самом извештају (од момента паљења возила до момента гашења возила са адресама почетне и крајње локације, као и приказа времена вожње и мировања у самој релацији, извезени извештај мора садржати приказ локације на мапи);
- Креирања извештаја о прекорачењима брзине са приказом историје кретања прекорачења;
- Креирање извештаја о прекорачењима брзине са графичким приказом осцилацијама брзине и граничником прекорачења на графику са селектовањем прекорачења на графику из листе прекорачења;
- Креирање извештаја о стајању возила са приказом стајања на мапи;
- Креирање извештаја о алармима и статусима возила;
- Креирање извештаја о посети маркера и региона и повреда рута;
- Креирање извештаја о радном и нерадном времену;
- Креирање различитих извештаја у виду графикона;
- Аутоматско извештавање жељених извештаја путем mail-а;
- Могућност приказа извоза извештаја у Word, Exel и PDF формату;
- Слање SMS порука возачима из апликације
- Управљање флотом возила возног парка;
- Комплетна сервисна књига возила;
- Формирање различитих група возила, возача, напредна администрација возног парка;
- Креирање сервисних локација флоте;
- Креирање горивних компанија и њихових горивних станица;

- Креирање електронских путних налога из апликације;
- Креирање и унос података о сервисним интервенцијама на возилу – могућност заказивања интервенције са обавештењем о заказаној интервенцији
- Креирање и унос података о потрошњи горива по возилу и горивној станици као локацији
- Могућност аутоматског генерисања потрошње горива повлачењем података од горивних компанија које компанија користи чиме се искључује фактор ручног уноса података потрошње горива
- Унос података о саобраћајним прекршајима возача
- Унос регистрација возила и њихов преглед у виду трошкова, као и аларми обавештења о предстојећим регистрацијама које истичу;
- Унос стања километар сата на месечном нивоу;
- Унос путних трошкова релација;
- Извештај издатих путних налога;
- Извештај сервисних интервенција на возилу;
- Извештај потрошње горива;
- Извештај о прегледу регистрације возила;
- Комплетан извештај возила за назначени период;
- Комплетан извештај возача за назначени период;
- Комплетан извештај свих трошкова флоте по возилу и укупно;
- Аларми – упозорења о предстојећим заказаним интервенцијама и регистрацијама у виду статуса на апликацији
- Могућност обавештења возача о унапред договореним сервисним интервенцијама (заказани редовни сервиси, замене гума, технички прегледи, регистрације) путем SMS-а или MAIL-а директно из апликације.

**ДИСТРИБУТИВНА ЛИСТА – СПИСАК ВОЗИЛА  
НА КОЈИМА ЋЕ БИТИ ПРУЖЕНА УСЛУГА УГРАДЊЕ GSP/GPRS УРЕЂАЈА  
И КОЈА ЋЕ БИТИ ПРЕДМЕТ ПРУЖАЊА УСЛУГЕ ПРАЋЕЊА**

Ред. број	Тип и модел возила	Рег. ознаке
1.	Mercedes 2628	ST 026-GS
2.	Mercedes 1626	ST 019-LP
3.	Mercedes 1824	ST 003-ТЃ
4.	Mercedes 1823	ST 015-HP
5.	Mercedes 1823	ST 015-HR
6.	Mercedes kiper	ST 001-ŠV
7.	Mercedes kiper	ST 025-CU
8.	Volvo nakladač	ST 005-IX
9.	Volvo 220	ST 003-SA
10.	Fap 2023	ST 011-NP
11.	Fap nakladač	ST 013-XR
12.	Man 240	ST 003-RY
13.	Kia 2700	ST 007-PŽ
14.	Iveko putar	ST 019-ČV
15.	Pik-ap	ST 015-HU
16.	Iveko	ST 013-XP
17.	Fiat punto	ST 015-OŠ

18.	Yugo	ST 001-NČ
19.	Florida crvena	ST 019-TE
20.	Sandero	ST 027-ZŽ
21.	Yugo	ST 005-HC
22.	Yugo	ST 005-HX
23.	Dacia	ST 027-NK
24.	Lada Niva	ST 027-NU
25.	Lada Riva	ST 002-ON
26.	Lada 21102	ST 017-IR

**НАПОМЕНА:**

*Поред наведених возила, Наручилац током важења уговора закљученог на основу овог поступка јавне набавке планира набавку додатног броја возила (4 ком.), за која може захтевати пружање предметне услуге.*



**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Комисија за јавну набавку ће установити квалификованост понуђача за извршење набавке на основу испуњености обавезних услова за учешће у поступу јавне набавке садржаних у чл. 75. Закона о јавним набавкама.

Услови за учешће су следећи:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;  
**ДОКАЗ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда,
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организационе криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  
**ДОКАЗ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;  
**ДОКАЗ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.  
**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**ДОКАЗ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**

5. Да има дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

**ДОКАЗ:** Фотокопија лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT – 2000 стандардом издата од стране Републичке агенције за електронске комуникације – РАТЕЛ

**НАПОМЕНА:** Понуђач уз понуду доставља Изјаву потписану од стране овлашћеног лица понуђача којом гарантује испуњеност обавезних услова под редним бројем 1,2,3 и 4, а која је саставни део конкурсне документације.

**Услов под тачком 5 важи само за понуђаче који подносе понуду за Партију 1 – услуге мобилне телефоније.**

Понуђач који буде изабран као најповољнији дужан је у року од 5 дана од дана добијања писменог захтева наручиоца достави оригинал или оверене фотокопије доказа под редним бројем 1,2,3 и 4 на увид наручиоцу.

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача сагласно чл. 78. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) уместо захтеваних доказа којима испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке може доставити доказ да је уписан у регистар понуђача Агенције за привредне регистре у писменој форми или може навести интернет страницу на којој се може утврдити испуњеност обавезних услова у регистру понуђача Агенције за привредне регистре.

### **ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

1. Да располаже довољним техничким капацитетом, тј. да поседује најмање једно возило;  
**ДОКАЗ: Фотокопија саобраћајне дозволе**
2. Да располаже довољним кадровским капацитетом, тј. да има најмање 10 запослених на неодређено време  
**ДОКАЗ: Фотокопије радних књижица и МЗ образаца**
3. Да располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом тј. да је у претходне три године остварио укупне приходе од продаје од најмање 3.000.000,00 динара  
**ДОКАЗ: Биланс стања и биланс успеха за последње три године (2012, 2011. и 2010.) и Извештај о бонитету који издаје АПР**

### **ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

**Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.**

Понуда која не садржи све тражене доказе неће бити разматрана.

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

### 2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци и прилози из конкурсне документације.

### 3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда се подноси у писаном облику, у свему према приложеном упутству, у затвореној коверти са знаком:

**„Понуда за јавну набавку мале вредности бр. 3/14, за Партију \_\_\_\_\_ (навести број и назив партије за коју се подноси понуда) – НЕ ОТВАРАТИ“**,

личном доставом у просторије дирекције Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ј.п., Стара Пазова, Змај Јовина бб или поштом на наведену адресу Наручиоца. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, име и број телефона особе за контакт.

**Крајњи рок за доставу понуда је 31.03.2014. године у 11.00 часова, без обзира на начин доставе.**

**Јавно отварање понуда ће се обавити дана 31.03.2014. године у 12.00 часова у просторијама дирекције ЈКП „Чистоћа“ ј.п. Стара Пазова.**

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

### 4. ПАРТИЈЕ

Како је предмет набавке обликован у две партије, понуђач може поднети понуду за једну или за обе партије, у ком случају понуда мора бити поднета на начин који ће омогућити оцењивање сваке партије посебно.

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понудом нису обухваћене све ставке, тј. сви тражени елементи једне партије, понуда се одбија као неприхватљива.

Свака партија је предмет посебног уговора.

### 5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

## 6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ ј.п., ул.Змај Јовина бб, 22300 Стара Пазова, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга - ЈНМВ број 3/14, Партија \_\_\_\_\_  
(навести број и назив партије)- НЕ ОТВАРАТИ“

или „Допуна понуде за јавну набавку услуга - ЈНМВ број 3/14, Партија \_\_\_\_\_  
(навести број и назив партије)- НЕ ОТВАРАТИ“

или „Опозив понуде за јавну набавку услуга - ЈНМВ број 3/14, Партија \_\_\_\_\_  
(навести број и назив партије)- НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Од понуђача се захтева да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Пре доношења Одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 (пет) дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање и
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **1.0 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, МЕСТО И РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА**

### **а) Начин плаћања:**

#### **За обе партије:**

Начин плаћања је вирмански, преко рачуна. Авансно плаћање није предвиђено.

### **б) Рок плаћања:**

#### **За Партију 1:**

Накнаду за пружене услуге мобилне телефоније, Корисник услуга ће плаћати Даваоцу услуга сваког месеца по испостављању фактура, у року који одреди Понуђач а који не може бити дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре.

#### **За Партију 2:**

Накнаду за пружене услуге праћења возила путем GSP уређаја, Корисник услуга ће платити у року који одреди Понуђач а који не може бити дужи од 45 дана по испостављеној фактури или другог документа којим се доказује да су предметне услуге на адекватан начин извршене.

### **в) Место пружања услуга:**

#### **За Партију 1:**

Услуге мобилне телефоније се врше на територији Републике Србије, а ван територије Републике Србије посредством партнера – иностраних оператера.

#### **За Партију 2:**

Место пружања предметних услуга је на локацијама Наручиоца на којима се налазе његова возила која су наведена у Дистрибутивној листи.

### **г) Рок пружања услуга:**

#### **За Партију 2:**

Максимални дозвољени рок пружања услуге у коме је понуђач обавезан да изврши услугу испоруке и уградње на свим возилима је 5 радних дана од дана пријема налога Наручиоца.

## **11. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, са и без ПДВ-а и мора бити фиксна током читавог периода важења уговора. У цену морају бити урачунати сви трошкови, тако да наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове. Наручилац задржава право да понуду оцени неприхватљивом уколико је понуђена цена превисока односно прелази процењену вредност јавне набавке при чему је та цена одређена у складу са стандардним оперативним процедурама наручиоца.

## **12. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде је најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

### **13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Република Србија, ул.Саве Машковића 3-5, Београд, Интернет адреса [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs) Посредством државног органа Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефонима органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, ул.Руже Јовановић 27а, Београд, Интернет адреса [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Република Србија, ул.Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, ул.Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

### **14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ О РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

- **Понуђач је дужан да уз понуду достави:**

***Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде*** – бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- **Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора достави:**

***Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла*** - бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија

картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

## **15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ``ПОВЕРЉИВО`` у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума за оцену понуда и рангирање понуде.

## **16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца или на e-mail адресу [cistoca@vojvodinaonline.rs](mailto:cistoca@vojvodinaonline.rs), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (два) дана од дана пријема захтева са додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику путем електронске поште или истовремено ће ту информацију објавити на исти начин на који је огласио конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити, са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације**“ – **јавна набавка услуга мобилне телефоније и праћења возила, ЈНМВ број 3/14.**

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА**

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Понуђач је обавезан да у року од два радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неодговарајућа.



## 18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

- Критеријум за доделу уговора за **Партију 1 (услуге мобилне телефоније)** је **економски најповољнија понуда.**

### Елементи критеријума су:

- НЕОГРАНИЧЕНО БЕСПЛАТНА КОМУНИКАЦИЈА УНУТАР ЗАТВОРЕНЕ ГРУПЕ КОРИСНИКА – ВПН

Ако је 0,00 динара - **број пондера 30**

Ако је износ различит од 0,00 динара, максимални број пондера је **20** и обрачун пондера се врши по формули: најнижа понуђена цена различита од нуле/цена понуђача x 20

- ЦЕНА САОБРАЋАЈА У ЗЕМЉИ ВАН ПОСЛОВНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА:

Цена разговора у националном саобраћају унутар мреже понуђача (према Он Нет-у) - **максимално 30 пондера**

Ако је износ различит од 0,00 динара максимални број пондера је **20** и обрачун пондера се врши по формули: најнижа понуђена цена различита од нуле/цена понуђача x 20

Цена разговора у националном саобраћају ван мреже понуђача укључујући и фиксну мрежу (према Оф Нет-у) - **10 пондера**

Ако је износ различит од 0,00 динара максимални број пондера је **5** и обрачун пондера се врши по формули: најнижа понуђена цена различита од нуле/цена понуђача x 5

- УСПОСТАВА ВЕЗЕ ВАН ПОСЛОВНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА

Ако је 0,00 динара - **максималан број пондера 10**

Ако је износ за успоставу везе различит од 0,00 динара, максимални број пондера је **5** и обрачун пондера се врши по формули: најнижа цена успоставе везе различита од нуле/цена понуђача x 5

Све вредности пондера ће бити рачунате на другу децималу упоређењем из понуђених вредности по формули.

- ПОКРИВЕНОСТ ТЕРИТОРИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ СИГНАЛОМ ГСМ МРЕЖЕ

– **максималан број пондера 20**

1. Преко 90% покривености – 20 пондера
2. Од 85% – 90% покривености - 10 пондера
3. До 85% покривености – 5 пондера

Доказ: Приложити Рателов извештај.

- Критеријум за доделу уговора за **Партију 2 (услуге праћења возила путем GPS уређаја)** је **најнижа понуђена цена**.

Приликом рангирања понуда посматраће се укупна понуђена цена из Обрасца понуде. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максималан број бодова (пондера) 100. Број бодова (пондера) за укупну понуђену цену из понуде (Бц) израчунава се према формули:

$$\text{Бц} = \frac{\text{Ц}_{\text{мин}} \times 100}{\text{Ц}}$$

где је:

**Бц** – број бодова који добија конкретна понуда  
**100** – максималан број бодова предвиђен за овај критеријум  
**Ц<sub>мин</sub>** – најнижа понуђена цена  
**Ц** – укупна понуђена цена из понуде за коју се одређује број бодова

## **19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

### **За Партију 1:**

У случају када постоје две или више понуда са истим бројем пондера, као најповољнија понуда биће изабрана понуда понуђача са највећим бројем пондера добијеним за цену одлазног саобраћаја у земљи ван пословне групе наручиоца.

### **За Партију 2:**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је остварио бољи пословни успех у претходној години.

## **20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

## **21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail

[cistoca@vojvodinaonline.rs](mailto:cistoca@vojvodinaonline.rs), факсом на број 022/363-028 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **23. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од 8 (осам) дана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из члана 113. став 3. Закона о јавним набавкама због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети Одлуку о додели уговора.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само 1 (једна) понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама закључити Уговор са понуђачем у року од 2 (два) дана од дана када понуђач прими Одлуку о додели уговора и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Само закључен Уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што Уговор буде закључен.

## **24. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, измене или допуне објавиће на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, док је наручилац дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

## **25. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред сваке исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу који је изражен нумерички и текстуално, износ изражен текстуално сматраће се тачним.

## **26. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

## **27. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 (три) године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен и
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 (три) године.

Доказ из члана 82. став 1. и 2. Закона о јавним набавкама може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача и
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају да је наручилац исте захтевао конкурсном документацијом);
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног и
- 5) понуда садржи друге недостатке због који није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## **28. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Након доношења Одлуке о додели уговора, Наручилац ће доставити напред наведену Одлуку свим понуђачима који су поднели понуде, у року од 3 (три) дана од дана доношења исте.

Ако се Одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема Одлуке од стране понуђача, а уколико се Одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем Одлуке, сматра се да је Одлука достављена дана када је пријем одбијен.

**Комисија за јавну набавку:**

**Ален Мартиновић, председник комисије**

**Мирјана Ћирин, члан комисије**

**Катица Ковачевић, члан комисије**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

(назив и седиште понуђача)

**За Партију бр. 1 – Набавка услуга мобилне телефоније**

Редни број	ОБРАСЦИ		
1.	Образац за оцену испуњености услова за учешће у поступку	да	не
2.	Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75 ЗЈН	да	не
3.	Изјава члана групе понуђача о испуњености услова из чл. 75 ЗЈН	да	не
4.	Образац понуде	да	не
5.	Модел уговора	да	не
6.	Образац трошкова припреме понуде	да	не
7.	Изјава о независној понуди	да	не
8.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	да	не

Редни број	ПРИЛОЗИ		
1.	Фотокопија лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже издата од РАТЕЛ-а	да	не
2.	Годишњи Извештај РАТЕЛ-а којим понуђач доказује проценат покривености територије РС сигналом ГСМ мреже	да	не
3.	Фотокопија саобраћајне дозволе	да	не
4.	Фотокопије радних књижица и МЗ образаца	да	не
5.	Извештај о бонитету од АПР-а	да	не

<b>6.</b>	Биланс стања и биланс успеха за 2012, 2011. и 2010. годину	да	не
<b>7.</b>	Бланко соло меница са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа	да	не

Н а п о м е н а: Читко попунити образац и приложити тражена документа

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

Потпис

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

(назив и седиште понуђача)

**За Партију бр. 2 – Набавка услуга праћења возила путем GSP уређаја**

Редни број	ОБРАСЦИ		
1.	Образац за оцену испуњености услова за учешће у поступку	да	не
2.	Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75 ЗЈН	да	не
3.	Изјава члана групе понуђача о испуњености услова из чл. 75 ЗЈН	да	не
4.	Образац понуде	да	не
5.	Модел уговора	да	не
6.	Образац трошкова припреме понуде	да	не
7.	Изјава о независној понуди	да	не
8.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	да	не

Редни број	ПРИЛОЗИ		
1.	Фотокопија саобраћајне дозволе	да	не
2.	Фотокопије радних књижица и МЗ образаца	да	не
3.	Извештај о бонитету од АПР-а	да	не
4.	Биланс стања и биланс успеха за 2012, 2011. и 2010. годину	да	не
5.	Бланко соло меница са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа	да	не

Н а п о м е н а: Читко попунити образац и приложити тражена документа

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

Потпис



## ПАРТИЈА 1- УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности бр. 3/14 – Партија 1 „Набавка услуга мобилне телефоније“, испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П

Понуђач:

\_\_\_\_\_

*Изјава мора бити потписана од стрне овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.*

## ПАРТИЈА 1- УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

### ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник члана групе понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности бр. **3/14 – Партија 1 „Набавка услуга мобилне телефоније“**, испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Члан групе понуђача је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Члан групе понуђача и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Члан групе понуђача није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Члан групе понуђача је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П

Члан групе понуђача:

\_\_\_\_\_

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача уколико понуду подноси група понуђача.*

*Изјава мора бити потписана од стрне овлашћеног лица члана групе понуђача и оверена печатом.*

## ПАРТИЈА 2- УСЛУГЕ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ПУТЕМ GSP УРЕЂАЈА

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности бр. 3/14 – Партија 2 „Набавка услуга праћења возила путем GSP уређаја“, испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 5) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 6) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 7) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 8) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П

Понуђач:

\_\_\_\_\_

*Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.*

## ПАРТИЈА 2- УСЛУГЕ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ПУТЕМ GSP УРЕЂАЈА

### ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник члана групе понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности бр. 3/14 – Партија 2 „Набавка услуга праћења возила путем GSP уређаја“, испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 5) Члан групе понуђача је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 6) Члан групе понуђача и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 7) Члан групе понуђача није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 8) Члан групе понуђача је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П

Члан групе понуђача:

\_\_\_\_\_

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача уколико понуду подноси група понуђача.*

*Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица члана групе понуђача и оверена печатом.*

## ПАРТИЈА 1- УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку УСЛУГА ЈНМВ број 3/14, Партија 1 „Набавка услуга мобилне телефоније“,

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Е-mail адреса:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## СТРУКТУРА ЦЕНЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_  
АДРЕСА: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
МАТИЧНИ БРОЈ: \_\_\_\_\_  
ТЕЛЕФОН, ФАКС И МЕЈЛ АДРЕСА: \_\_\_\_\_  
КОНТАКТ ЛИЦЕ: \_\_\_\_\_  
БАНКА И ТЕКУЋИ РАЧУН: \_\_\_\_\_

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА“ ј.п. СТАРА ПАЗОВА**  
**јавна набавка бр. 3/14, Партија 1 „Набавка услуга мобилне телефоније“**

### ВРСТА УСЛУГА– СПЕЦИФИКАЦИЈА:

Услуге – мобилне телефоније; пакет од 200 броја са обавезним тарифирањем по секунди разговора ( 1с + 1с ); са обавезном максималном месечном претплатом од 40,00 динара по броју; са минималном месечном потрошњом наручиоца од 70.000,00 динара која обухвата: претплату, СМС, ММС, интернет, позиве ка међународним дестинацијама, роаминг; задржавање постојеће нумерације и бесплатно преношење нумерације на изабраног понуђача; и буџетом за бенефицирану набавку телефонских апарата (1,00 дин комад) за време трајања уговорне обавезе у износу од 600.000,00 динара без ПДВ-а, а по приложеном важећем ценовнику апарата са пуним ценама.

#### 1. ЦЕНА:

- НЕОГРАНИЧЕНО БЕСПЛАТНА КОМУНИКАЦИЈА УНУТАР ЗАТВОРЕНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА - ВПН

а) ДА      б) НЕ

(заокружити опцију која се нуди)

Цена

\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

( навести цену ако је претходно заокружен одговор под б )

- ЦЕНА САОБРАЋАЈА У ЗЕМЉИ ВАН ПОСЛОВНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА:

Он Нет \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

Оф Нет \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а



• УСПОСТАВА ПОЗИВА ВАН ЗАТВОРЕНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА - ВПН

а) ДА      б) НЕ

(заокружити опцију која се нуди)

Цена

\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

( навести цену ако је претходно заокружен одговор под б )

УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГА НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ БЕЗ ПДВ-а	
ПДВ	
УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГА НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ СА ПДВ-ом	

УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ БЕЗ ПДВ-а	
ПДВ	
УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ СА ПДВ-ом	

2. ПОКРИВЕНОСТ ТЕРИТОРИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ СИГНАЛОМ ГСМ МРЕЖЕ

а) преко 90% покривености

б) од 85% – 90% покривености

в) до 85% покривености

(заокружити опцију која се нуди)

3. **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда, односно до закључења уговора (минимум 30 дана).

4. **Трајање уговора:** 12 месеци од дана потписивања.

5. **Услови плаћања:** \_\_\_\_\_ дана (максимум 45 дана) од дана достављања фактуре.

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ПАРТИЈА 2- УСЛУГЕ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ПУТЕМ GSP УРЕЂАЈА

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

6. Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку УСЛУГА ЈНМВ број 3/14, Партија 2 „Набавка услуга праћења возила путем GSP уређаја“,

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Е-mail адреса:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## СТРУКТУРА ЦЕНЕ

\*Цене исказати у динарима

Ред. бр.	Опис услуге	Јединица мере	Захтевана количина	Цена услуге по јединици мере на месечном нивоу, без ПДВ-а	Цена услуге по јединици мере на годишњем нивоу, без ПДВ-а
			<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III = II x 12</b>
1.	Услуга праћења возила путем GSP/GPRS уређаја (са урачунатим трошковима испоруке и уградње GSP/GPRS уређаја на свим захтеваним локацијама саобраћаја SIM картице и коришћења апликације)	1 возило	30		
<b>Укупна цена услуге за захтевану количину без ПДВ-а (IV = I x III)</b>					
<b>ПДВ (V)</b>					
<b>Укупна цена услуге за захтевану количину са ПДВ-ом (VI = IV + V)</b>					

Важење понуде (мин. 30 дана од дана отварања понуда): \_\_\_\_\_

Начин и рок плаћања: \_\_\_\_\_ (максимум 45 дана) по испостављеној фактури или другог документа којим се доказује да су предметне услуге на адекватан начин извршене.

Рок извршења испоруке: 5 радних дана од дана пријема налога Наручиоца.

GSP/GPRS уређаји који су били предмет услуге испоруке и уградње, по истеку уговора остају у трајном власништву Наручиоца.

Датум: \_\_\_\_\_ године.

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.

\_\_\_\_\_

## ПАРТИЈА 1- УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

(понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери модел уговора чиме потврђује да прихвата све елементе истог)

### МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
“ЧИСТОЋА” ј.п.**

**Број:**

**Дана:** \_\_\_\_\_ . године

**Стара Пазова, ул. Змај Јовина бб**

**Уговорне стране:**

1) **НАРУЧИЛАЦ:** Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ ј.п., Стара Пазова ул. Змај Јовина бб, матични број 08591148, ПИБ 100537204, текући рачун бр. 340-3890-5 код Ерсте банке а.д. Нови Сад, кога заступа директор мр Милан Кончаревић (у даљем тексту: **Наручилац услуга**)  
и

2) **ПОНУЂАЧ:** \_\_\_\_\_, улица: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун бр. \_\_\_\_\_ код Банке \_\_\_\_\_, кога заступа директор - \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Давалац услуга**)

закључују:

## У Г О В О Р

### О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

#### Члан 1.

##### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране претходно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 3/14 – Партија 1 – набавка услуга мобилне телефоније;

- да је Понуђач доставио понуду број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године (понуђава *Наручилац*), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације и налази се у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да је Наручилац на основу Извештаја о стручној оцени понуда бр: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године (понуђава *Наручилац*), донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од 2014. године (понуђава *Наручилац*), којом је изабрао понуду Понуђача.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Наручилац услуга и Давалац услуга су сагласни да је предмет овог уговора набавка услуга мобилне телефоније у пакету *са 200 бројева са обавезним тарифирањем по секунди разговора (1с + 1с); са обавезном максималном месечном претплатом од 40,00 динара по броју; са минималном месечном потрошњом наручиоца од 70.000,00 динара која обухвата: претплату, СМС, ММС, интернет, позиве ка међународним дестинацијама, роаминг; задржавање постојеће нумерације и бесплатно преношење нумерације на изабраног понуђача; и буџетом за бенефицирану набавку телефонских апарата (1,00 дин комад) за време трајања уговорне обавезе у износу од 600.000,00 динара без ПДВ-а, а по приложеном важећем ценовнику апарата са пуним ценама.*

### Члан 3.

Овим уговором Давалац услуга се обавезује да ће Наручиоцу услуга извршити услуге у свему према Спецификацији предмета јавне набавке и у складу са Понудом заведеном код Наручиоца под бр. \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014. године (*понуђава Наручилац*), који се налазе у прилогу и саставни су део овог Уговора, а Наручилац се обавезује да за извршене услуге изврши плаћање у складу са условима из наведене Понуде.

## ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА УСЛУГА

### Члан 4.

Давалац услуга се, у складу са својом понудом и спецификацијом, обавезује да:

- Наручиоцу услуга пружа услуге говорне телефоније и ван пословне групе Наручиоца, према корисницима других оператера у земљи по цени од:

\_\_\_\_\_ динара према корисницима Он Нет-а;

\_\_\_\_\_ динара према корисницима Оф Нет-а;

(*понуђава Понуђач*)

- Наручиоцу услуга омогући лимитирање разговора и преноса података како у земљи тако и у ромингу;

- Наручиоцу услуга омогући буџет за бенефицирану набавку телефонских апарата (1,00 дин по уређају) у износу од \_\_\_\_\_ динара (*понуђава Понуђач*), за време трајања уговорне обавезе.

- Наручиоцу услуга омогући стални контакт са Даваоцем услуга у циљу несметаног и квалитетног коришћења предметних услуга.

### Члан 5.

Давалац услуга се обавезује да предметне услуге из уговора обавља савесно у складу са највишим важећим стандардима о квалитету.

Давалац услуга се обавезује да Наручиоцу омогући сталну доступност, односно покривеност сигнала на целој територији Републике Србије.

Давалац услуга се обавезује да ће на позив Наручиоца услуга одмах, или у најкраћем могућем року отклонити уочене недостатке у извршеној услузи. У противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

## Члан 6.

Давалац услуга је дужан да у тренутку потписивања овог Уговора достави бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. За све време трајања Уговора Наручилац је у поседу менице све до испуњења уговорних обавеза, а након испуњења уговорних обавеза, менице се враћају Даваоцу услуга.

## Члан 7.

Давалац услуга се, нарочито, обавезује да у вршењу послова на пружању предметних услуга у свему поступа у складу са одредбама чланова 124-130 Закона о електронским комуникацијама (“Сл.гласник РС”, број 44/10 и 60/13-Одлука Уставног суда), а који се односе на тајност електронских комуникација, законито пресретање и задржавање података.

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА УСЛУГА

### Члан 8.

Наручилац услуга се обавезује да за извршене услуге из члана 2. овог Уговора Даваоцу услуга плаћа износ од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, утврђен месечном фактуром, а што за период од 12 месеци износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (*попуњава Понуђач*).

Наручилац услуга се обавезује да Даваоца услуга благовремено обавештава о свим захтевима и променама битним за реализацију уговорених обавеза.

За извршене услуге из члана 2. овог Уговора Наручилац услуга ће плаћање извршити у року од \_\_\_\_\_ дана (*попуњава Понуђач*) од дана достављања месечне фактуре, на текући рачун Даваоца услуга \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ (*попуњава Понуђач*), из средстава која су обезбеђена у Финансијском плану Наручиоца услуга за текућу 2014. годину.

## РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

### Члан 9.

Уговор се закључује на рок важења од 12 месеца од дана закључења.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није регулисано овим Уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима и Општим условима Даваоца услуга.



**Члан 11.**

Уговорене стране су сагласне да спорове решавају споразумно, у противном спор ће се решавати пред надлежним Привредним судом у Сремској Митровици.

**Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Давалац услуга задржава 2 (два) примерка, а Наручилац услуга 4 (четири) примерка.

**ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА  
ДИРЕКТОР**

---

**ЗА НАРУЧИОЦА УСЛУГА  
ДИРЕКТОР**

---

**Мр Милан Кончаревић**

## ПАРТИЈА 2- УСЛУГЕ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ПУТЕМ GSP УРЕЂАЈА

(понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери модел уговора чиме потврђује да прихвата све елементе истог)

### МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ПУТЕМ GSP УРЕЂАЈА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
“ЧИСТОЋА” ј.п.

Број:

Дана: \_\_\_\_\_ . године

Стара Пазова, ул. Змај Јовина бб

Уговорне стране:

1. **НАРУЧИЛАЦ:** Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ ј.п., Стара Пазова ул. Змај Јовина бб, матични број 08591148, ПИБ 100537204, текући рачун бр. 340-3890-5 код Ерсте банке а.д. Нови Сад, кога заступа директор мр Милан Кончаревић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. **ПОНУЂАЧ:** \_\_\_\_\_, улица: \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун бр. \_\_\_\_\_  
код Банке \_\_\_\_\_, кога заступа директор -  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Давалац услуга**)

закључују:

## У Г О В О Р

### О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ПУТЕМ GSP УРЕЂАЈА

#### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране претходно констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 39. и 53. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12; у даљем тексту: ЗЈН), спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 3/14, за Партију 2 – набавка услуга праћења возила путем GSP уређаја.;
- да понуда Даваоца услуга број \_\_\_\_\_ (понуђава Наручилац) од \_\_\_\_\_ године (понуђава Наручилац) у потпуности одговара Техничкој спецификацији предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН, на основу Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ ((понуђава Наручилац) од \_\_\_\_\_ године (понуђава Наручилац), изабрао Даваоца услуга, чиме су се коначно стекли услови за закључење уговора.

### **Члан 1.**

Предмет уговора је набавка услуга праћења возила путем GSP уређаја, за потребе Наручиоца, у свему према Обрасцу понуде, Техничкој спецификацији предмета јавне набавке и Дистрибутивној листи, који су у прилогу и чине саставни део овог уговора.

### **Члан 2.**

Уговорну цену чини јединична цена предметне услуге из Обрасца понуде Даваоца услуга, који је у прилогу и саставни је део уговора, и захтевана количина тј. обим предметне услуге који захтева Наручилац.

У цене предметне услуге су урачунати сви трошкови који могу настати у вези са пружањем исте.

GSP/GPRS уређаји који су били предмет услуге испоруке и уградње, по истеку овог уговора остају у трајном власништву Наручиоца.

Укупна уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (*попуњава Давалац услуга*).

Наручилац није у обавези да утроши целокупан износ средстава из става 4. овог члана уговора.

Цене морају бити фиксне током читавог периода важења уговора.

Плаћање ће се вршити у складу са расположивим средствима Наручиоца, односно плаћања у 2014. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених планом за 2014. годину за ове намене.

За обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у 2015. години, Наручилац ће вршити плаћање Даваоцу услуга по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2015. годину.

Уколико услед објективних околности које не зависе од воље Наручиоца, исти буде доведен у ситуацију да не може да користи средства предвиђена овим уговором, неће се сматрати да Наручилац није испунио уговорне обавезе.

### **Члан 3.**

Давалац услуга се обавезује да пружа предметне услуге у свему према условима Наручиоца из конкурсне документације, Дистрибутивној листи, Техничкој спецификацији предмета јавне набавке, Обрасцу понуде, као и према важећим техничким прописима, нормативима и стандардима који регулишу ову област.

Ако се утврди да услуге које је Давалац извршио Наручиоцу, имају недостатке у квалитету и очигледне или скривене грешке, Давалац услуга мора исте отклонити најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања и испостављања записника о рекламацији од стране Наручиоца.

### **Члан 4.**

Давалац услуга је дужан да по пријему налога од стране овлашћеног лица Наручиоца, пружи предметну услугу, тј. изврши испоруку и уградњу, на свим локацијама Наручиоца из Дистрибутивне листе, у року од најдуже 5 радних дана од дана пријема налога Наручиоца.

### **Члан 5.**

Уколико Давалац услуга не испуни своју обавезу из члана 4. овог Уговора, односно у уговореном року не изврши предметне услуге, обавезан је да за сваки дан закашњења по писаном позиву Наручиоца плати износ од 0,01% од укупне уговорене вредности на име уговорне казне, у року од 8 дана од дана пријема позива, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% од укупне уговорене вредности, у ком случају Наручилац задржава право раскида Уговора једностраном изјавом воље.

У случају да Давалац услуга не исплати износ уговорне казне у року из претходног става, Наручилац може активирати примљена средства обезбеђења.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева сваки други вид накнаде штете, као и да захтева раскид Уговора из свих законом предвиђених разлога.

Уколико ово кашњење проузрокује ремећење целог система и угрози редовно функционисање Наручиоца, Наручилац задржава право раскида Уговора једностраном изјавом воље.

Одредбе из претходних ставова овог члана се не примењују уколико је закашњење у вршењу услуга проузроковано неблаговременим предузимањем радова од стране Наручиоца, односно услед објективних околности, као и у случају немогућности испуњења Уговора према Закону о облигационим односима.

#### **Члан 6.**

Наручилац (тј. овлашћено лице Наручиоца) је обавезан да приликом сваког извршења предметних услуга изврши квалитетну и квантитативну контролу извршених услуга/испоручених и уграђених добара, и то:

- провером да ли су извршене све захтеване услуге на одговарајући начин и у захтеваном обиму
- провером да ли добра која су била предмет услуге испоруке и уградње исправно функционишу
- провером да ли су испоручена добра оригиналног порекла
- провером да ли је оригинално паковање добра неоштећено и да ли садржи гарантни лист и осталу техничку документацију
- провером да ли је само добро неоштећено
- провером да ли је добро на адекватан начин уграђено и да ли исправно функционише
- провером да ли се реално стање по извршењу услуга, као и бројно стање испоручених и уграђених добара слаже са стањем исказаним у записнику, радном налогу, отпремници или неком другом пратећем документу

Уколико овлашћено лице Наручиоца након квалитативне и квантитативне контроле извршених услуга утврди да су сви услови из претходног става овог члана Уговора задовољени, обавезно је да потпише записник, извештај, радни налог, отпремницу или неки други документ који издаје Давалац услуга, и којим се гарантује да је услуга на одговарајући начин извршена.

У противном, Наручилац задржава право да не потпише и не овери наведену документацију Даваоца услуга из претходног става, и да захтева од Даваоца услуга да изврши предметне услуге на одговарајући начин, у најкраћем могућем року, који ће том приликом дефинисати.

#### **Члан 7.**

Давалац услуга ће за извршење услуга које су предмет овог Уговора одредити искључиво стручна техничка лица.

Давалац услуга се обавезује да обезбеди телефонски број са факсом или е-маил адресу путем којих Наручилац може захтевати извршење услуге, и то 24 часа дневно седам дана у недељи.

#### **Члан 8.**

Уколико Давалац услуга не испуни своје обавезе предвиђене било којом одредбом овог Уговора, Наручилац има право на раскид истог једностраном изјавом воље, као и на надокнаду евентуално проузроковане штете, настале непоступањем Даваоца услуга у складу са уговорним одредбама.

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује да у року од \_\_\_\_\_ дана ( најкасније 45 дана) од дана пријема фактуре или другог документа којим се доказује да су предметне услуге на адекватан начин извршене, изврши плаћање на рачун Даваоца услуга број \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_ (попуњава Давалац услуга).

#### **Члан 10.**

Давалац услуге је дужан да у тренутку потписивања Уговора достави бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

За све време трајања Уговора Наручилац је у поседу менице све до испуњења уговорних обавеза, а након испуњења уговорних обавеза, менице се враћају Даваоцу услуга.

#### **Члан 11.**

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Даваоца услуга не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и других закона и подзаконских аката који регулишу ову материју.

#### **Члан 12.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и достављањем бланко соло менице као средства обезбеђења из члана 10. овог Уговора.

Уговор се закључује на период од 12 месеци од дана ступања на снагу, односно док вредност извршених услуга по овом Уговору не досегне износ укупне уговорене вредности из члана 2. став 4.

Утрошком средстава Наручиоца по овом Уговору, тј. достизањем укупне уговорене вредности пре истека рока из става 2. овог члана, исти престаје да важи.

Наручилац има право да услед објективних околности, а без накнаде евентуалне штете која може настати за Даваоца услуга, откаже овај Уговор у свако доба са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

#### **Члан 13.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале и разумеле, те да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Давалац услуга задржава 2 (два) примерка, а Наручилац 4 (четири) примерка.

**ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА  
ДИРЕКТОР**

**ЗА НАРУЧИОЦА  
ДИРЕКТОР**

\_\_\_\_\_  
**Мр Милан Кончаревић**

## ПАРТИЈА 1- УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове прибављања средстава обезбеђења.

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошкова у РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. Закона о јавним набавкама).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач не попуни образац, Наручилац није у обавези да му надокнади трошкове припреме понуде.

#### НАПОМЕНА:

Достављање овог обрасца није обавезно.

Потпис понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

## ПАРТИЈА 2- УСЛУГЕ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ПУТЕМ GSP УРЕЂАЈА

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове прибављања средстава обезбеђења.

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошкова у РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. Закона о јавним набавкама).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач не попуни образац, Наручилац није у обавези да му надокнади трошкове припреме понуде.

#### НАПОМЕНА:

Достављање овог обрасца није обавезно.

Потпис понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

## ПАРТИЈА 1- УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу Изјаву:

ИЗЈАВА  
О  
НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 3/14 – **Партија 1 набавка услуга мобилне телефоније**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

### **Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до 2 (две) године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**



## ПАРТИЈА 2- УСЛУГЕ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ПУТЕМ GPS УРЕЂАЈА

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу Изјаву:

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 3/14 – **Партија 2 набавка услуга праћења возила путем GPS уређаја**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

### **Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до 2 (две) године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

# ПАРТИЈА 1- УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Јавна набавка мале вредности број 3/14

**ИЗЈАВА**  
**О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач \_\_\_\_\_, овом изјавом потврђује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Датум:

Печат

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ПАРТИЈА 2- УСЛУГЕ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ПУТЕМ GSP УРЕЂАЈА

Јавна набавка мале вредности број 3/14

### ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач \_\_\_\_\_, овом изјавом потврђује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Датум:

Печат

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_