

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА“ ј.п.,**  
**Стара Пазова ; Змај Јовина бб**  
**Фак: 022/363-028**  
**Тел.022/310-150 ; 310-894**  
**[www.cistocasp.rs](http://www.cistocasp.rs)**  
**e-mail : [cistoca@vojvodinaonline.rs](mailto:cistoca@vojvodinaonline.rs)**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка – ГОРИВА – у отвореном поступку**  
**Јавна набавка Бр. V /2013**

**Стара Пазова, 11. јул 2013. године**  
**Укупан број страна: 34**

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

( С а д р ж а ј : )

У складу са чланом 61. Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник РС“бр. 124/12) и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр.29/13) конкурсна документација садржи :

## **1. Позив за подношење понуде**

## **2. Упутство за сачињавање понуде и обавезни услови за учешће у отвореном поступку јавне набавке**

## **3. Упутство за доказивање услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама**

## **4. Обрасци у документацији**

- Образац бр. 1 – Образац понуде
- Образац бр. 2 - Модел банкарске гаранције за добро извршење посла
- Образац бр. 3 – Образац о достављеним документима у понуди
- Образац бр.4 – Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла у моменту закључења уговора
- Образац бр. 5 - Изјава о независној понуди

## **5. Обрасци за финансијски, пословни, кадровски и технички капацитет**

- Образац бр. 6.1 - Изјава о пословном капацитету
- Образац бр. 6.2 - Изјава о техничком капацитету

## **6. Модел уговора**

## **7. Технички део**

## 1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Назив Наручиоца: **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА“ ј.п.** ;

Адреса Наручиоца: **Змај Јовина бб ; Стара Пазова**

Интернет страница Наручиоца: [www.cistocasp.rs](http://www.cistocasp.rs)

Врста Наручиоца: **Јавно Предузеће - локална самоуправа**

Врста поступка јавне набавке: **Отворени поступак**

Врста предмета: **Добра – материјали**

**Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** Набавка:  
- **ГОРИВА** - ( ЕВРО ДИЗЕЛ-а-[09134200 ДИЗЕЛ ГОРИВО](#) и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95 - [09132100 БЕЗОЛОВНИ БЕНЗИН](#)

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА“ ј.п., као наручилац , спроводи поступак јавне набавке – добара - материјала - ГОРИВО , на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 733 од 03.07.2013. године, редни број јавне набавке: V/13, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број: 124/12 )**

### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

**Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**

На основу члана 85. Закона о јавним набавкама, одређен је следећи критеријум за оцену понуда:

Критеријум за доделу уговора је **економски најповољнија понуда.**

Све понуде које буду оцењене као одговарајуће биће рангиране применом критеријума **економски најповољнија понуда**. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

У случају да постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег и страног порекла, примењиваће се одредбе члана 86. Закона о Јавним набавкама („Сл. Гласник број 124/12 од 29.12.2012. године). Домаћи понуђач доказује порекло добара потврдом из Привредне Коморе Србије.

**Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са интернет странице Наручиоца [www.cistocasp.rs](http://www.cistocasp.rs)
- са Портала Управе за јавне набавке [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)
- непосредно код Наручиоца на адреси : Змај Јовина бб, уз писано овлашћење од стране заинтересованог лица у времену од 8.00 - 14.00 часова - почев од дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки
- са Портала Службених гласила Републике Србије и база прописа

**Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:**

Понуда се припрема и подноси у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва правна и физичка лица, као и предузетници која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

Понуђач је дужан да понуду сачини у свему према упутству Наручиоца и да је достави у року од 40 дана од дана објављивања позива за подношење понуда до **11,00 часова**, без обзира на начин подношења и то на адресу: **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА“ ј.п. , Змај Јовина бб ; 22300 СТАРА ПАЗОВА**

Понуђач је у обавези да понуду достави у запечаћеном омоту - коверти, на којој се, на предњој страни, ставља заводни печат понуђача, назначавача број и датум понуде и наводи текст: "**Понуда за - ГОРИВО – у отвореном поступку, Јавна набавка Бр. V/13 - НЕ ОТВАРАТИ**". Понуђачи су дужни да на полеђини омота назначе назив, адресу, телефон, е-маил адресу и име контакт особе.

Понуђач је обавезан да комплетну документацију, тј. Понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде. Понуда достављена по истеку рока за подношење, сматраће се неблагоприятном и неће се отворати, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

**Место, време и начин отварања понуда:**

Јавно отварање понуда обавиће се након истека рока за подношење понуда са почетком у **12,00 часова**, у просторијама Наручиоца, **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА“ ј.п. , Змај Јовина бб ; - канцеларија у Дирекцији понуђача ; 22300 СТАРА ПАЗОВА**

**Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

Учесник у поступку јавног отварања понуда - понуђач дужан је да најкасније на јавном отварању понуда, достави овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да присуствује отварању и то: презиме и име, број личне карте, СУП који је издао и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоша и земљу из које долази.

**Рок за доношење одлуке:**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у оквирном року од 25 дана од дана јавног отварања понуда

Особа за контакт: Давор Калик тел. **022/310-894 ; 022/310-150 ; 063/453-110 ; факс: 022/363-028 ; e-mail: [cistoca@vojvodinaonline.rs](mailto:cistoca@vojvodinaonline.rs) ; [davorkalik@gmail.com](mailto:davorkalik@gmail.com)**, радним даном од 8-14 часова

## КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Оцењивање и рангирање достављених понуда засниваће се на следећим елементима – пондерима :

### КРИТЕРИЈУМИ:

1. Критеријум ЦЕНА ..... 30 пондера

БП - Добијени број пондера Понуђача

Ц<sub>мин</sub> – Минимална цена ( најнижа цена )

Ц<sub>пон</sub> - Цена Понуђача којег разматрамо

М<sub>ах</sub> П<sub>он</sub> - Максималан број пондера

$$БП = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пон}} \times М_{ах} П_{он}$$

### 2. Критеријум Услови плаћања

- одложени рок плаћања до 20 дана ..... 10 пондера
- одложени рок плаћања до 30 дана ..... 20 пондера
- одложени рок плаћања до 45 дана ..... 30 пондера

### 3. Критеријум Удаљеност места испоруке

- од 0 km до 2 km ..... 40 пондера
- од 2 km до 5 km ..... 30 пондера
- од 5 km до 10 km ..... 20 пондера
- од 10 km до 20 km ..... 10 пондера

Код бодовања 3. Критеријума узимамо најближу локацију (Пумпну станицу) сваког Понуђача који је послао понуду од Техничке базе Наручиоца која се налази на адреси: Николе Момчиловића бб , у Старој Пазови.

## **2. УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ И ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1. Обавезна садржина понуде:**

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач достави уз понуду следеће податке по захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и условима под којима се спроводи поступак јавне набавке:

### **2.1.1. Образац понуде (Образац бр. 1 )**

Понуђач је обавезан да уз понуду достави попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача „**Образац понуде – Образац бр. 1**”

### **2.1.2 Средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза(Образац бр.2 )**

**Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, биће дужан да у моменту потписивања уговора, достави наручиоцу, као средства финансијског обезбеђења испуњења уговорених обавеза, банкарску гаранцију, и то:**

**банкарска гаранција за добро извршење посла у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а,** је неопозива, безусловна, платива на први позив, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости. Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлажност за решавање спорова. Уколико уговор буде био на снази и после тог рока, потребно је доставити нову гаранцију на рок који буде захтевао наручилац. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова. Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења понуђачу, односно пружаоцу услуге, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством. Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је дужан да продужи важење банкарске гаранције, а према условима из Модела уговора, односно Уговора.

### **2.1.3. Образац о достављеним документима у понуди (Образац бр. 3)**

Понуђач уз понуду доставља попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача „**Образац о достављеним документима у понуди - Образац бр. 3**” (образац из одељку 4. Конкурсне документације).

Документи на основу које се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке наведени су у **Обрасцу бр. 3** (дато у одељку 4. конкурсне документације) и детаљно описани у **Упутству за доказивање испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке** (дато у одељку 3. Конкурсне документације).

### **2.1.4. Писмо о намерама пословне банке (Образац бр. 4) о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла у моменту закључења уговора.**

Понуђач је у обавези да као саставни део понуде достави потписано и печатом оверено писмо о намерама пословне банке да ће у моменту потписивања уговора, доставити Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а - **Образац бр. 4**, (дат у одељку 4. Конкурсне документације)

### **2.1.5. Модел уговора**

Модел уговора, понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

## 2.2. Језик

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико било који део понуде буде достављен на страном језику, потребно је доставити и превод на српски језик од овлашћеног судског тумача за тај језик.

## 2.3. Облик понуде

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације и прилаже доказе наведене у Конкурсној документацији.

Сви документи поднети у понуди морају бити тако повезани тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

## 2.4. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису допуштене.

Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

## 2.5. Рок важење понуде

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда.

## 2.6. Поверљивост података и документације

Уколико, у складу са Законом о јавним набавкама, понуђач сматра да је документ који доставља у оквиру понуде поверљив, треба на видном месту да обележи тај документ са „**ПОВЕРЉИВО**“. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

## 2.7. Додатне информације или појашњења

Потенцијални понуђач може, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде путем факса на број **022/310-894**, е-пошта: [cistoca@vojvodinaonline.rs](mailto:cistoca@vojvodinaonline.rs) ; [davorkalik@gmail.com](mailto:davorkalik@gmail.com) или поштом на адресу:

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИТОЋА“ ј.п. , Змај Јовина бб ;  
22300 Стара Пазова**

са назнаком:

**„Појашњење Конкурсне документације за сачињавање понуда за набавку:  
- ГОРИВА - у отвореном поступку, Јавна набавка Бр.V /2013“**

Наручилац ће у року од 3 дана, у писаном облику одговорити потенцијалном понуђачу, а одговор ће истовремено објавити и на Порталу Управе за јавне набавке, својој интернет страници и на Порталу службених гласила републике Србије и база прописа.

## 2.8. Допуна конкурсне документације

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну Конкурсне документације. Свака измена и допуна Конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и на интернет страници Наручиоца [www.cistocasp.rs](http://www.cistocasp.rs)

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени понуђачи.

## 2.9. Измена, допуна и опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, у смислу члана 87. став 6. ЗЈН, у року и на начин који је одређен за подношење понуде у Позиву за подношење понуде објављеном на интернет страници Наручиоца: [www.cistocasp.rs](http://www.cistocasp.rs), на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

Понуђач не може повући нити мењати понуду после рока за подношење понуда, а уколико то ипак учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде..

## 2.10. Рок за реализацију уговора

Све активности неопходне за испоруку добара која су предмет ове јавне набавке, реализоваће се **сукцесивно**, годину дана, од дана потписивања уговора према потребама Наручиоца.

## 2.11. Место реализације испоруке

Место испоруке : Сукцесивно на Пумпним станицама Понуђача.

## 2.12. Цена и начин плаћања

Понуђач у Обрасцу понуде наводи понуђену јединичну цену без ПДВ-а која се изражава у *RSD*, као и укупну вредност понуде без ПДВ-а која се изражава у *RSD*, на претходно дефинисаном паритету.

Уколико се у понуди буде захтевало авансно плаћање понуда ће се **оценити као неприхватљива**. Након извршене испоруке, Испоручилац испоставља, фактуре на адресу: **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА“ ј.п., Змај Јовина бб ; 22300 Стара Пазова.** Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

**Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)**

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од Наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

## 2.13. Разлози за одбијање понуде

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији



## **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из члана 23. и 25. Закона,
- учинио повреду конкуренције ,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор , након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да је понуђач није испунио своје обавезе раније закученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године

### **2.14. Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда . Све понуде које буду оцењене као одговарајуће биће рангиране применом критеријума економски најповољнија понуда. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

### **2.15. Изјава о независној понуди (Образац бр.5)**

Понуђач доставља изјаву (Образац бр.5) да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуду подноси независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицем.

### **2.16. Одлука о додели уговора**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у оквирном року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

### **2.17. Достављање одлуке и обавештење о закљученом уговору**

Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке. Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора. Уговор ће бити закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

## **2.18. Заштита права понуђача**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку Јавне набавке, повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148.-159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, на адреси Наручиоца: Змај Јовина бб ; 22300 Стара Пазова ; Дирекција

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да уплати таксу од 80.000,00 динара на рачун Републике Србије.

Број жиро рачуна: 840-742221843-57;Шифра плаћања: 153;Позив на број: 97 50-016.

## **2.19. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача након отварања понуда и вршити контролу код понуђача у складу са чл. 93. Став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/12).

## **3. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

### **3.1. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом отвореном поступку јавне набавке:

#### **3.1.1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**

**Документација: ИЗВОД ИЗ РЕГИСТРА ПРИВРЕДНИХ** субјеката који води Агенција за привредне регистре или други извод из регистра надлежног органа (која се издаје сходно чл. 12. Закона о регистрацији привредних субјеката („Сл. Гласник РС“ бр. 55/2004 и 61/2005). За нерезидентне понуђаче тражени документ издаје и оверава овлашћени орган – институција земље понуђача.

#### **3.1.2. Потврда надлежног суда да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђен за кривично дело против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.**

**Документација: ИЗВОД ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ, ОДНСНО, УВЕРЕЊА НАДЛЕЖНОГ СУДА И НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђен за кривично дело против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.

**3.1.3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.**

**Документација:**

**-ПОТВРДА ПРИВРЕДНОГ И ПРЕКРШАЈНОГ СУДА** да му није изречена мера забране обављања делатности,

**-или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности. За нерезидентне понуђаче тражени документ издаје и оверава овлашћени орган – институција земље понуђача.

**3.1.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

**Документација:**

**-ПОТВРДА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ** да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине, и

**-ПОТВРДА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ** – Управе јавних прихода да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у јединици локалне самоуправе (обе потврде се издају сходно чл. 161. Закона о општем управном поступку („Сл. Лист СРЈ“, бр. 33/1997 и 31/2001).

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, потребно је да достави Потврду Агенције за приватизацију (потврда се издаје сходно чл. 10. Ст. 2. Закона о агенцији за приватизацију „Сл. Гласник РС“ бр. 38/2001 и 135/2004).

## **3.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

**(Образац 6.1, Образац 6.2)**

**3.2.1. Да понуђач у поступку јавне набавке располаже неопходним пословним капацитетима и то да је у последње три године извршио испоруке добара примерених предмету јавне набавке достављањем референц листе са бар једним купцем, коме је испоручио исту или већу количину робе захтеване предметом јавне набавке бар у току једне године. Понуде које не испуњавају овај услов сматраће се неприхватљивим.**

**Документација:** **Образац 6.1** и као доказ да је у последње три године извршио испоруке добара примерених предмету јавне набавке, Понуђач прилаже копије најмање (три) уговора или рачуна и потврду Наручиоца да је предметна испорука добара извршена. За наручиоца референц листа је прихватљива ако Понуђач достави референц листу са бар једним купцем, коме је испоручио исту или већу количину робе захтеване предметом јавне набавке бар у току једне године. Понуде које не испуњавају овај услов сматраће се неприхватљивим.

**3.2.2. Да понуђач у поступку јавне набавке располаже неопходним техничким капацитетима на територији Општине наручиоца набавке.**

- **БРОЈ ПУМПНИХ СТАНИЦА – минимум 1. (једна)**

**Документација: Образац 6.2** и као доказ потврда да располаже неопходним техничким капацитетима на сопственом меморандуму оверена и потписана од стране одговорног лица .

### **3.3. НАПОМЕНЕ У ВЕЗИ СА ДОКАЗИМА ИЗ ОДЕЉКА 3.1 и 3.2.**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавне набавке оценила као најповољнију, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Докази из тачака 3.1.2, 3.1.3 и 3.1.4 не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда. Доказ из тачке 3.1.3 мора бити издат након обављивања позива за достављање понуда.

Понуђачи који су уписани у регистар Понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗНЈ, нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова, већ је неопходно да нагласе да се налазе у регистру Понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из одељка 3.1, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за предузетника и физичка лица врши се у складу са члановима 22. и 23. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ 029/2013).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења Одлуке, односно закључења Уговора и да је документује на прописан начин.

Број понуде: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Образац понуде**

за јавну набавку – **ГОРИВА** – (ЕВРО ДИЗЕЛ и ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 )

На основу јавног позива за подношење понуде за набавку – **ГОРИВА** – ( ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95 ) у отвореном поступку, **број јавне набавке V/2013**

Пословно име понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса лица за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Назив	Ј.М	Укупна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Услови плаћања Одложени рок _____ дана	Удаљеност места испоруке од ____ до ____ Km од Тех. Базе Наручиоца
1 ЕВРО ДИЗЕЛ	Лит.	110.000			_____ дана	од ____ до ____ Km
<b>Место испоруке</b>		<b>- Пумпне станице - понуђача</b>				
<b>Динамика испоруке</b>		<b>- Сукцесивно</b>				

Назив	Ј.М	Укупна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Услови плаћања Одложени рок ____ дана	Удаљеност места испоруке од __ до __ Km Тех.Базе Наручиоца
2 ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95	Лит.	25.000			_____ дана	од ____ до ____ Km
<b>Место испоруке</b>		<b>- Пумпне станице - понуђача</b>				
<b>Динамика испоруке</b>		<b>- Сукцесивно</b>				

**РОК ИСПОРУКЕ : СУКЦЕСИВНО , ГОДИНУ ДАНА, ОД ДАНА ПОТПИСИВАЊА УГОВОРА.**

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 30 дана од дана јавног отварања понуде.**

у \_\_\_\_\_

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

**дана** \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

**Напомена:** Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем.

**МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**  
(доставља се уз Уговор на меморандуму банке)

**ГАРАНЦИЈА**  
за испуњење уговорних обавеза бр. \_\_\_\_\_

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

**Врста гаранције: Гаранција за испуњење уговорних обавеза на позив према URDG 758**

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** ЈКП „ЧИСТОЋА“ ј.п., Стара Пазова ; Змај Јовина бб
- **Основни посао:** Налогодавац је закључио уговор са Корисником о испоруци-изградњи, а сагласно условима из уговора Налогодавац је преузео обавезу да достави Банкарску Гаранцију за испуњење уговорних обавеза.
- **Износ гаранције и валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)  
Износ гаранције се може сукцесивно смањивати уз писану сагласност Корисника.
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:** Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаци адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** Гаранција важи 30 дана од уговореног рока за извршење уговора.
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** Налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи да је Корисник прекршио своје обавезе из основног уговора.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

**Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758.**

За и у име Банке

.....  
(потпис)

.....  
(потпис)

.....  
(функција)

.....  
(функција)

**Образац бр. 3**

**ОБРАЗАЦ О ДОСТАВЉЕНИМ ДОКУМЕНТИМА У ПОНУДИ**

Назив документа	Приложено	
1.Образац бр.1 (Образац понуде)	Да	Не
2.Средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза (модел Образац бр.2)	Да	Не
3.Образац бр.3 (Образац о достављеним документима у понуди )	Да	Не
4.Образац бр.4 (Писмо о намерама пословне банке)	Да	Не
5.Образац бр.5 (Изјава о независној понуди )	Да	Не
6.. Извод из регистра надлежног органа	Да	Не
7. Потврда надлежног суда		
Уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе министарства унутрашњих послова	Да	Не
8. Потврде надлежног органа да није изречена мера забране обављања делатности:		
Потврда привред. и прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности, <b>или</b>	Да	Не
Потврда Агенције за привредне регистре да није изречена мера забране обављања делатности.	Да	Не
9. Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или друге стране државе када има седиште на њеној територији:		
Потврда Пореске управе Републике Србије	Да	Не
Потврда јединице локалне самоуправе - Управе јавних прихода <b>или</b>	Да	Не
Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације	Да	Не
10. Доказ да понуђач у поступку јавне набавке располаже неопходним пословним капацитетом		
Образац 6.1 са доказима у прилогу	Да	Не
11. Докази да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом		
Образац 6.2 са доказима у прилогу	Да	Не
12. Модел уговора	Да	Не

**Потврђујем да су сви наведени подаци истоветни са документацијом приложеном у понуди.**

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

у \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_

**М.П.**

**НАПОМЕНЕ:**

- Попуњен образац, оверити и приложити у склопу документације уз понуду.
- У случају неусаглашености декларисаних података из ОБРАСЦА и документације приложене у понуди, меродавни су подаци из приложене документације.
- У случају заједничке понуде или понуде са подизвођачима овај образац копирати и попуњити, оверити и потписати од стране сваког учесника у заједничкој понуди, односно подизвођача.
- понуђач доставља доказ о испуњености обавезних услова за подизвођаче, док у заједничкој понуди сви морају да испуне обавезне услове

**Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања  
банкарске гаранције за добро извршење посла у моменту закључења уговора**

Пословна банка \_\_\_\_\_  
(уписати назив банке) овим потврђује спремност да ће у случају потребе издату безусловну, неопозиву, наплативу на први позив и без приговора по основу основног правног посла, банкарску гаранцију за добро извршење посла, по налогу нашег клијента \_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача), након што наш депонент закључи Уговор са ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА“ ј.п., Стара Пазова, а везано за јавну набавку: - **ГОРИВА** - (ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95 ) , **Ј.Н. Бр. V/13** , са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, а максимално до \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ )

У \_\_\_\_\_

За банку

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М. П.**



**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
**ЈАВНА НАБАВКА - ГОРИВА – ( ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИУМ-а**  
**БМБ95),**  
**Ј.Н. Бр. V/2013**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицем.

Изјава се односи на отворени поступак јавне набавке - ГОРИВА – ( ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95 ) ЈН број V/2013, а у смислу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12).

у \_\_\_\_\_

За понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

**ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПЦИТЕТУ**  
**ЈАВНА НАБАВКА – ГОРИВА – ( ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а**  
**БМБ 95 ), Ј.Н. Бр.V/13**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо пословни капацитет дефинисан овом конкурсном документацијом

Изјава се односи на отворени поступак јавне набавке – ГОРИВА - ( ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95 ) Ј.Н. Бр. број V/2013, а у смислу члана 76. и 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12).

У \_\_\_\_\_

За понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

\* Доказ у прилогу.

**ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**  
**ЈАВНА НАБАВКА - ГОРИВА - ( ЕВРО ДИЗЕЛА и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ**  
**95 ),**  
**Ј.Н. Бр V/2013**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо технички капацитет дефинисан овом конкурсном документацијом

Изјава се односи на отворени поступак јавне набавке – ГОРИВА - ( ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95 ) Ј.Н. број V/2013, а у смислу члана 76. и 77. закона о јавним набавкама („сл. гласник РС“ бр. 124/12).

У \_\_\_\_\_

За понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

**б. (потписати и оверити печатом)**

***МОДЕЛ УГОВОРА***

***ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ***

***ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА“ ј.п.  
Змај Јовина бб ; Стара Пазова  
( у даљем тексту : КУПАЦ )***

***и***

---

***( у даљем тексту : ПРОДАВАЦ )***

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА“ ј.п.** ; 22300 Стара Пазова, адреса: Змај Јовина бб, матични број 08591148, ПИБ 100537204, ПДВ 130022431, текући рачун 340-3890-94 (Ерсте банка ад Нови Сад), кога заступа ВД Директор: Милан Кончаревић, дипл. ек.  
(у даљем тексту Купац)

**и**

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту Продавац)  
закључују :

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ – ГОРИВА - ( ЕВРО ДИЗЕЛ-а и  
ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95 ) - Ј.Н. Бр.V/13**

**Члан 1. Предмет Уговора**

1.1 Предмет овог уговора је купопродаја - ГОРИВА - ( ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95 )

1.2 Овим уговором утврђују се права и обавезе купца и продавца по основу купопродаје 110.000 лит. ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95 у количини од 25.000 лит.

**Члан 2. Цена**

2.1

Назив робе	Јед. мере	Количина	Јед. Цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ЕВРО ДИЗЕЛ	лит.	110.000		

Назив робе	Јед. мере	Количина	Јед. Цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95	лит.	25.000		

2.2 Цена ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95 важи на дан испоруке, а утврђује се у складу са законом и подзаконским актима а према методологији Продавца.

2.3 Под даном испоруке подразумева се дан преузимања потребне количине робе од стране Купца.

2.4 У случају промене цене из тачке 2.1 овог Уговора Продавац се обавезује да обавести Купца

**Члан 3. Вредност Уговора**

3.1 Вредност уговорене робе - производа по овом Уговору износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а. Припадајући ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност уговора износи \_\_\_\_\_ динара.

#### **Члан 4. Услови Плаћања**

- 4.1 Уговорне стране су сагласне да се евиденција трансакција врши коришћењем картица.
- 4.2 Купацац уплаћује динарска средства на текући рачун Продавца  
Бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_  
у року од \_\_\_\_\_ по испостављању рачуна.  
/ навести рок из понуде /

#### **Члан 5. Издавање и употреба картица**

- 5.1 Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција нафтних деривата које врши Купац.
- 5.2 Картице се издају Купцу, 5 (пет) дана након потписивања уговора, односно прикупљања документације потребне за издавање картица.

#### **Члан 6. Примопредаја картица**

- 6.1 Уговорне стране су дужне да изврше примопредају картица, о чему се саставља записник који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.
- 6.2 Купац се обавезује да картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка.
- 6.3 Купац се обавезује да у случају губитка, крађе или уништења картице о томе без одлагања обавести Продавца у писаној форми.

#### **Члан 7. Динамика и начин испоруке**

- 7.1 Продавац се обавезује да обезбеди довољне количине горива за свакодневну потребу купца.
- 7.2 Испорука робе по овом Уговору врши се сукцесивно, годину дана од дана потписивања уговора односно примене, по потреби Купца, на пумпној станици Продавца.

#### **Члан 8. Квалитет робе**

- 8.1 Продавац гарантује квалитет испоручене робе одређен Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (« Сл. гласник РС 64/2011«).

#### **Члан 9. Рекламација и гаранција**

- 9.1. Продавац гарантује да је роба која се испоручује по Уговору у складу са техничким спецификацијама произвођача.
- 9.2 Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема робе, а у случају приговора на квалитет у року од 24 часа од сазнања за недостатак.
- 9.3 У случају приговора на количину робе, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.
- 9.4 У случају приговора на квалитет робе, Купац одмах обавештава Продавца, који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

## **Члан 10. Уговорна казна**

- 10.1 Ако Продавац не испоручи уговорене производе по захтевима Купца из члана 7. тачка 7.1 дужан је да за сваки дан закашњења плати купцу уговорну казну у износу од 1,0 ‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, с тим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰.
- 10.2 Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.
- 10.3 Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.
- 10.4 Ако продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, купац тј. ЈКП „ЧИСТОЋА“ ј.п., Стара Пазова, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања продавца, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

## **Члан 11. Гаранција за испуњење уговорних обавеза**

- 11.1 Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Купцу гаранцију за испуњење уговорних обавеза - неопозиву безусловну банкарску гаранцију плативу на први позив на износ од десет (10%) процената од вредности Уговора без ПДВ-а из члана 3., коју издаје угледна банка са седиштем у земљи Купца или у иностранству, а која је прихватљива за купца и у облику који буде прихватљив за купца.
- 11.2 Средства гаранције за испуњење уговорних обавеза биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору.
- 11.3 Гаранција за испуњење уговорних обавеза биће изражена у динарима или еурима, и биће у облику предвиђеном конкурсном документацијом.
- 11.4 Гаранцију за испуњење уговорних обавеза Купац ће вратити Продавцу најкасније тридесет (30) дана од дана када Продавац буде испунио своју обавезу да изврши Уговор
- 11.5 Уколико дође до продужетка рока испоруке, Продавац је у обавези да достави нову гаранцију са продуженим роком увећаним за 30 дана.

## **Члан 12. Испорука и документа**

- 12.1 По испоруци робе, Продавац ће доставити следећа документе Купцу:
  - (и) рачуне Продавца који приказују количину, јединичну цену и укупну вредност, испорученог горива.

## **Члан 13. Додатна објашњења и информације**

- 13.1 У случају прекида испоруке ЕВРО ДИЗЕЛ-а и ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95. Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

## **Члан 14. Раскид уговора**

- 14.1 Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:
  - (а) ако Продавац не испоручи робу делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
  - (б) ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
  - (ц) ако роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких спецификација;
  - (д) уколико околности више силе буду трајале дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

## **Члан 15. Виша сила**

- 15.1 Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.
- 15.2. Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза или услед техничких кварова и непланираних ремонта рафинерија и нафтовода.
- 15.3 Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из тачке (става) 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.
- 15.4 За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.
- 15.5 Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.
- 15.6 Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

## **Члан 16. Решавање спорова**

- 16.1. У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног Суда у Сремској Митровици, Република Србија.

## **Члан 17. Измена и допуна Уговора**

- 17.1 Овај Уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.
- 17.2 Изузетно става 1. овог члана Купац има право да једнострано раскине Уговор уколико продавац не испоручи средства у уговореном року, као ни у накнадном року који му Купац одреди.

## **Члан 18. Остале одредбе**

- 18.1 За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.
- 18.2 Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања а примењује се даном издавања гаранције за добро извршење посла.
- 18.3 Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

за ПРОДАВЦА

---

за КУПЦА  
ЈКП „ЧИСТОЋА“ ј.п.  
ВД ДИРЕКТОР

---

Милан Кончаревић, дипл. ек.



## 7. ТЕХНИЧКИ ДЕО

### ЛИСТА КОЛИЧИНА

Понуђачи се позивају да поднесу понуду за испоруку 110.000 лит. ЕВРО ДИЗЕЛ-а и 25.000 лит. ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95

#### 7.1. Техничке карактеристике - ГОРИВА

Захтевамо овакав или сличан примерак атеста квалитета од свих Понуђача приликом понуде у јавној набавци – добра – материјал – ГОРИВО - ( ЕВРО ДИЗЕЛ и ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 ), редни број јавне набавке: V/13

#### ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЕВРО ПРЕМИЈУМ-а БМБ 95

Карактеристика	Метода	Јединица	Вредности	
			најнижа	највиша
Истраживачки октански број, ИОБ	АСТМ Д2699		95,0	-
Моторни октански број, МОБ	АСТМ Д2700		85,0	-
Садржај олова	ДМ 03 0206	мг/л	-	5,0
Густина на 15°Ц	ЕН ИСО 12185	кг/м3	720	775
Садржај сумпора	АСТМ Д 5453	мг/кг	-	10,0
Оксидациона стабилност	СРПС ИСО 7536	минут	360	-
Садржај смоле	ЕН ИСО 2160	мг/100мл	-	5
Корозија бакарне траке	СПС ЕН ИСО 2160	оцена	класа 1а	
Изглед	ВИЗУЕЛНО		бистар и светле боје	
Садржај угљоводоника				
• олефини	СРПС ЕН 14517	% (В/В)	-	18,0
• аромати			-	35,0
Садржај бензене	СРПС ЕН 14517	% (В/В)	-	1,0
Садржај кисеоника	СРПС ЕН 14517	% (м/м)	-	2,7
Садржај оксигената				
• метанол			-	
• етанол			-	3,0
• изопропил-алкохол			-	5,0
• изобутил-алкохол			-	10,0
• терцбутил-алкохол	СРПС ЕН 14517	% (В/В)	-	10,0
• садржај етара			-	7,0
• садржај других оксигената			-	15,0
				10,0