



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈН БР. V/15

ПРЕДМЕТ: НАБАВКА УЉА И МАЗИВА

врста поступка: ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ТЕРМИНИ:	ДАТУМ И ВРЕМЕ:
Крајњи рок за достављање понуда:	10.06.2015. године до 11.00 часова
Јавно отварање приспелих понуда:	10.06.2015. године у 12.00 часова

Мај, 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке деловодни број 704 од 31.03.2015. године и Решења о образовању комисије деловодни бр. 704/1 од 31.03.2015. године за спровођење поступка јавне набавке **ДОБРА – Набавка уља и мазива**, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈН БР. V/15**

**за јавну набавку у отвореном поступку
- набавка уља и мазива –**

Конкурсна документација садржи:

<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
Општи подаци о јавној набавци	3
Подаци о предмету јавне набавке	3
Техничка спецификација предмета јавне набавке	4
Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-12
Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-25
Образац за оцену испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке	26-27
Образац понуде	28-31
Образац структуре цене	32-35
Модел оквирног споразума	36-39
Образац трошкова припреме понуде	40
Образац Изјаве о независној понуди	41
Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	42
Образац меничног писма - овлашћења	43

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ ј.п. Стара Пазова 22300, ул. Змај Јовина бб, МБ: 08591148, ПИБ:100537204, текући рачун бр. 340-3890-94 отворен код Ерсте банке а.д. Нови Сад, интернет адреса: www.cistocasp.rs.

2. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка бр. V/15 спроводи се у **отвореном поступку јавне набавке**.

3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су **ДОБРА, уља и мазива**.

4. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од годину дана.

5. КОНТАКТ ОСОБА:

Комисија за јавну набавку ЈН бр. V/15, у саставу:

1. **Давор Калик**, председник комисије
2. **Мирјана Ћирин**, члан комисије
3. **Никола Кесић**, члан комисије
4. **Ђорђе Деспотовић**, заменик члана комисије

Фах: 022/310-895

e-mail: javnenabavke@cistocasp.rs

Сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Јавна набавка број **V/15 – набавка уља и мазива.**

Назив и ознака из општег речника набавке: **препарати за подмазивање – 09210000.**

2. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Јавна набавка уља и мазива се спроводи ради закључења оквирног споразума између једног Наручиоца и једног Понуђача, и то на период од годину дана.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

1) Моторно уље 10W- 40

МОТОРНО УЉЕ ЗА ДИЗЕЛ МОТОРЕ	
Предмет јавне набавке:	Моторно полусинтетичко уље за четвортактне моторе теретних возила који испуњавају стандарде о емисији издувних гасова EURO 3
Ознака:	MOBIL DELVAC XHP EXTRA 10W- 40 или одговарајуће
Ниво квалитета:	API CF, ACEA E7/E4
Спецификација и одобрења:	MB 228.5/235.27, MAN M 3277, Volvo VDS-3/VDS-2, DAF ext. drain, Scania LDF-2/ LDF – 3 Renault RVI RXD, MTU Type 3, ZF TE-ML 04C Cummins CES 20072, Voith Retarder Oil Class A
Паковање:	208 L , 20 L , 4x4 L

2) Моторно уље 15W- 40

МОТОРНО УЉЕ ЗА ДИЗЕЛ МОТОРЕ	
Предмет јавне набавке:	Минерално моторно уље за четвортактне моторе теретних возила.
Ознака:	MOBIL DELVAC MX 15W- 40 или одговарајуће
Ниво квалитета:	API CI-4/ CH-4/CG -4/CF- 4/CF / SL/ SJ; ACEA E7/E3/B4/B3/A3
Спецификација и одобрења:	MB 228.3; 229.1; MAN M 3275; Volvo VDS-3/VDS-2 Renault RLD - 2 ; Cat. ECF- 2 ; MTU Type2 ; Allison C4 MACK EO-Mplus ; Cummins CES 20078/7/6/5
Паковање:	208 L, 20 L , 4x4 L

3) Моторно уље 5W - 40

МОТОРНО УЉЕ ЗА БЕНЗИНСКЕ МОТОРЕ	
Предмет јавне набавке:	Висококвалитетно синтетичко моторно уље за четвортактне бензинске моторе.
Ознака:	MOBIL SUPER 3000 X1 5W- 40 или одговарајуће
Ниво квалитета:	API SN/SM/CF ACEA A3/B3/B4
Спецификација и одобрења	MB-Approval 229.3 VW 502.00/505.00 BMW Longlife-01 OPEL Diesel Service

	Fill GM-LL-B-025 Porsche A40 Peugeot Citroën B71 2296 Renault RN0710/RN0700 Avtovaz Lada
Паковање:	4x4 L , 12 x 1 L

4) Моторно уље 10W- 40

МОТОРНО УЉЕ ЗА БЕНЗИНСКЕ МОТОРЕ

Предмет јавне набавке:	Моторно полусинтетичко уље за четвортактне бензинске моторе.
Ознака:	MOBIL SUPER 2000 X1 10W- 40 или одговарајуће
Ниво квалитета:	API SL/SJ/CF ; ACEA A3/B3
Спецификација и одобрења	MB-Approval 229.1 VW 505.00 Avtovaz Lada cars
Паковање:	4x4 L , 12 x 1 L

5) Моторно уље 15W- 40

МОТОРНО УЉЕ ЗА БЕНЗИНСКЕ МОТОРЕ

Предмет јавне набавке:	Висококвалитетно минерално моторно уље за четвортактне бензинске моторе
Ознака:	MOBIL SUPER 1000 X1 15W- 40 или одговарајуће
Ниво квалитета:	API SL/SJ/CF ; ACEA A3/B3
Спецификација и одобрења:	MB 229.1 ; VW 505.00 / 501.01
Паковање:	4x5 L , 12 x 1 L

6) ATF уље за аутоматске мењаче и хидрауличне системе

ATF уље	
Предмет јавне набавке:	ATF уље
Ознака:	MOBIL ATF 220 или одговарајуће
Ниво квалитета:	
Спецификација и одобрења:	GM Dexron II /typeA suffix A, MB 236.7 MAN 339 V-1/Z-1, Allison C-4

	ZF TE-ML 09A/11A/14A, Ford M2C 163-A Voith G607/ H55.633536 Caterpillar TO-2, Renk Doromat
Паковање:	20 L , 12 x 1 L

7) Уље за кочионе системе

UKT BRAKE FLUID DOT 4 уље или одговарајуће	
Предмет јавне набавке:	Уље за кочионе системе
Ознака:	AGIP BRAKE FLUID DOT 4 или одговарајуће
Ниво квалитета:	DOT 4 ; SAE J-1703
Спецификација и одобрења:	Cuna NC 956 DOT 4 ; ISO 4925 ; FMVSS 116 DOT4/ DOT3
Паковање:	12 x 1 L

8) Уље за хидрауличне системе

ХИДРАУЛИЧНО УЉЕ	
Предмет јавне набавке:	Хидраулично уље
Ознака:	MOBIL NUTO H 46 или одговарајуће
Ниво квалитета:	ISO L-HM DIN 51 524/2 HLP
Спецификација и одобрења:	Denison HF-0,Cincinnati Machine P-70,DIN 51524 PART 2 ISO 11158 TYPE HM Eaton I-286-S Eaton M-2950-S
Паковање:	208 L, 20 L

9) Уље за хидрауличне системе

ХИДРАУЛИЧНО УЉЕ	
Предмет јавне набавке:	Хидраулично уље
Ознака:	AGIP ARNICA 46 или одговарајуће
Ниво квалитета:	ISO-L-HV ISO 11158 AFNOR NF E 48603 HV AISE 127 ATOS Tab. P 002-0/I BS 4231 HSE CETOP RP 91 H HV CINCINNATI LAMB LANDIS - P 68, P 69 e P 70 COMMERCIAL HYDRAULICS Danieli Standard 0.000.001 (AGIP ARNICA 22, 46, 68) EATON VICKERS I-286-S3 EATON VICKERS M-2950 DIN 51524 t.3 HVLP (edition 2006) LINDE PARKER HANNIFIN (DENISON) HF-0 REXROTH RE 90220-1/11.02 SAUER-DANFOSS 520L0463
Паковање:	180 kg

10) Моторно уље SAE 30

МОТОРНО УЉЕ ЗА ДИЗЕЛ МОТОРЕ	
Предмет јавне набавке:	Моторно минерално уље за четвортактне дизел моторе
Ознака:	NISOTEC DIZEL S-3 SAE 30 или одговарајуће
Ниво квалитета:	ISO L-E ; API CC/CS
Паковање:	180 kg , 2 x 10 L

11) Хипоидно (трансмисионо) уље

ХИПОИДНО (ТРАНСМИСИОНО) УЉЕ	
Предмет јавне набавке:	Хипоидно (трансмисионо) уље
Ознака:	MOBILUBE GX- A 80W или одговарајуће
Ниво квалитета:	API GL-4
Спецификација и одобрења:	MB 235.1 ; MAN 341N/341 TypeE1 ; ZF TE- ML 02A/ 17A
Паковање:	208 L, 20 L

12) Двотактно уље

МОТОРНО УЉЕ "ДВОТАКТОЛ"	
Предмет јавне набавке:	Двотактно уље
Ознака:	MOBIL EXTRA 2T или одговарајуће
Ниво квалитета:	API TC JASO FC ISO E-GC
Спецификација и одобрења:	
Паковање:	12 x 1 L

13) Моторно уље за косачице

МОТОРНО УЉЕ ЗА КОСАЧИЦЕ	
Предмет јавне набавке:	Двотактно уље "HP" за косачице
Ознака:	"HUSQVARNA" моторно уље за косачице или одговарајуће
Ниво квалитета:	
Спецификација и одобрења:	HUSQVARNA
Паковање:	20 L , 1 L

14) Моторно уље за косачице

МОТОРНО УЉЕ ЗА КОСАЧИЦЕ	
Предмет јавне набавке:	Четверотактно уље SAE 30 за косачице
Ознака:	„HUSQVARNA” моторно уље за косачице или одговарајуће
Ниво квалитета:	
Спецификација и одобрења:	HUSQVARNA
Паковање:	0,6 L , 1,4 L

15) Моторно уље за косачице

МОТОРНО УЉЕ ЗА КОСАЧИЦЕ	
Предмет јавне набавке:	Моторно уље за косачице
Ознака:	„STIHL” моторно уље за косачице или одговарајуће
Ниво квалитета:	API SG, ACEA A2
Спецификација и одобрења:	STIHL
Паковање:	10 L

16) „STIHL” или еквивалентна МАСТ за подмазивање глава тримера

„STIHL” или еквивалентна МАСТ за подмазивање глава тримера	
Предмет јавне набавке:	Мазива маст
Ознака:	„STIHL” МАСТ за подмазивање глава тримера или одговарајуће
Ниво квалитета:	
Спецификација и одобрења:	STIHL
Паковање:	0,08 kg (80 g e)

17) „HUSQVARNINA” или еквивалентна МАСТ за подмазивање глава тримера

„HUSQVARNINA” или одговарајуће МАСТ за подмазивање глава тримера	
Предмет јавне набавке:	Мазива маст
Ознака:	„HUSQVARNINA” МАСТ за подмазивање глава тримера или одговарајуће
Ниво квалитета:	
Спецификација и одобрења:	HUSQVARNA
Паковање:	224 g

18) Минерално уље за подмазивање ланаца моторних тестера

МИНЕРАЛНО УЉЕ ЗА ПОДМАЗИВАЊЕ ЛАНАЦА МОТОРНИХ ТЕСТЕРА	
Предмет јавне набавке:	Минерално уље за подмазивање ланаца моторних тестера
Ознака:	"Testerol" уље или одговарајуће
Ниво квалитета:	ISO VG 100, ISO-L-AC, SP-04.07.22-306
Спецификација и одобрења:	
Паковање:	4 L , 1 L

19) Маст за централно подмазивање

Маст за централно подмазивање	
Предмет јавне набавке:	Мазива маст на бази литијум комплекса
Ознака:	MOBIL CHASSIS GREASE LBZ GLP 00/000 Kht или одговарајуће
Ниво квалитета:	NLGI - Klasse 00/000
Спецификација и одобрења:	Lithium Soap Semi Fluid MB 264 ; MAN 283- Li- P
Паковање:	18 kg

20) "ФОР МАСТ" за подмазивање

"ФОР МАСТ" за подмазивање	
Предмет јавне набавке:	Мазива маст на бази литијум комплекса
Ознака:	AGIP GREASE MU EP 2 или одговарајуће
Ниво квалитета:	NLGI 2
Спецификација и одобрења:	ISO:L-X-BCHB 2 DIN 51825 – KP2K - 20
Паковање:	18 kg

21) "ФОР МАСТ" за подмазивање

"ФОР МАСТ" за подмазивање	
Предмет јавне набавке:	Вишенаменска антифрикциона маст
Ознака:	NISOTEC GREASE Li 2 EP или одговарајуће
Ниво квалитета:	NLGI 2
Спецификација и одобрења:	

Паковање:	18 kg
-----------	-------

22) Антифриз 100 %

Антифриз 100 %	
Предмет јавне набавке:	Антифриз 100 %
Ознака:	AGIP ANTIFREEZE EXTRA или одговарајуће
Ниво квалитета:	JUS H.Z2 010 TIP 1
Спецификација и одобрења:	VW/ Audi / Seat / Škoda ; ASTM D 1384 ; CUNA NC 956-16 FF.SS cat. 002/132
Паковање:	200 L , 1 L

23) Антифриз 100 % (G 12 +)

Антифриз 100 % (G 12 +)	
Предмет јавне набавке:	Антифриз 100 % (G 12 +)
Ознака:	AGIP ANTIFREEZE SPEZIAL или одговарајуће
Ниво квалитета:	VW TL 774-D/F
Спецификација и одобрења:	G 12/ G12+ , ASTM D 3306; ASTM D 4656 , ASTM D 4985, BS 6580 , DEUTZ 0199-99-1115/2091 , Ford WSS-M97B44-D, FVV Heft R443, MAN 324 tipo SNF , MB 325,3MTU MTL5048. NATO S 759, O – Norm V5123, OPEL GM 6277M , RENAULT RVI 41- 01 - 001/Q tipo D , VW/AUDI/SEAT/ŠKODA/ TL 774D/F (G 12/ G12+)
Паковање:	200 L , 1 L

24) СРЕДСТВО ЗА ПРАЊЕ И ОДМАШЋИВАЊЕ

СРЕДСТВО ЗА ПРАЊЕ И ОДМАШЋИВАЊЕ	
Предмет јавне набавке:	Средство за прање и одмашћивање запрљаних површина
Ознака:	NISOTEC CLEANER или одговарајуће
Ниво квалитета:	SP-04.07.28-558
Спецификација и одобрења:	
Паковање:	1 L

25) СРЕДСТВО ЗА ПРАЊЕ СТАКЛЕНИХ ПОВРШИНА ВОЗИЛА

СРЕДСТВО ЗА ПРАЊЕ СТАКЛЕНИХ ПОВРШИНА ВОЗИЛА	
Предмет јавне набавке:	Средство за прање стаклених површина возила
Ознака:	"NISOTEC AUTO GLASS – Зимски " или одговарајуће
Ниво квалитета:	S7P.MK.05

Спецификација и одобрења:	
Паковање:	20 x 1 L

26) СРЕДСТВО ЗА ПРАЊЕ СТАКЛЕНИХ ПОВРШИНА ВОЗИЛА

СРЕДСТВО ЗА ПРАЊЕ СТАКЛЕНИХ ПОВРШИНА ВОЗИЛА	
Предмет јавне набавке:	Средство за прање стаклених површина возила
Ознака:	"NISOTEC AUTO GLASS – Летњи" или одговарајуће
Ниво квалитета:	S7P.MK.05
Спецификација и одобрења:	
Паковање:	20 x 1 L

27) ДЕМИНЕРАЛИЗОВАНА, ПРЕЧИШЋЕНА ВОДА

ДЕМИНЕРАЛИЗОВАНА, ПРЕЧИШЋЕНА ВОДА	
Предмет јавне набавке:	Деминерализована пречишћена вода
Ознака:	"NISOTEC DEMI - VODA" – или одговарајуће
Ниво квалитета:	S7P.MK.07
Спецификација и одобрења:	
Паковање:	20 x 1 L

Понуђачи (који нису произвођачи уља и мазива) су у обавези да уз понуду доставе и следећа уверења - доказе за све производе који су предмет набавке, и то:

- 1) Овлашћење - ауторизацију издату од стране произвођача уља и мазива којим потврђују да су овлашћени дистрибутери на територији Републике Србије, и то за позиције под редним бр. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 11 и 12;
- 2) Технички лист о производу (PDS Product Data Sheet) издат од стране произвођача уља и мазива;
- 3) Сигурносни лист о производу (MSDS Material Safety Data Sheet) издат од стране произвођача уља и мазива, обавезно на српском језику;
- 4) Сертификат о анализи уља и мазива, издат од стране произвођача уља и мазива.

Понуђачи који нуде алтернативне тј. одговарајуће производе поред горе наведених уверења треба да обезбеде још и следеће:

- 1) Извештај о испитивању понуђеног типа уља који је урађен од стране акредитоване лабораторије која испуњава услове утврђене стандардом ISO 17025, не старији од 6 месеци;
- 2) Потврда издата на оригиналном меморандуму произвођача опреме, возила или потврда институције (асоцијације нпр. ACEA; API...) да понуђено уље испуњава тражене спецификације и одобрења, не старија од 1 године.

Понуда која не садржи горе наведена документа биће одбијена као неприхватљива.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- **Обавезни услови** за учешће у предметном поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама су следећи:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

ДОКАЗ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организационе криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

ДОКАЗ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

ДОКАЗ:

Правна лица:

Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано,

да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници:

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Физичка лица:

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

ДОКАЗ: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Понуђач који буде изабран као најповољнији дужан је у року од 5 дана од дана добијања писменог захтева наручиоца достави оригинал или оверене фотокопије доказа на увид наручиоцу.

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача сагласно чл. 78. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) уместо захтеваних доказа којима испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке може доставити доказ да је уписан у регистар понуђача Агенције за привредне регистре у писменој форми или може навести интернет страницу на којој се може утврдити испуњеност обавезних услова у регистру понуђача Агенције за привредне регистре.

5. Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатиран образац Изјаве која је саставни део конкурсне документације.

- **Додатни услови** за учешће у предметном поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама су следећи:

1. Да Понуђач поседује одређени финансијски капацитет који подразумева:

- да рачун Понуђача није био у блокади у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављена предметна набавка.

ДОКАЗ: Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности Понуђача издата за тражени период.

- да је Понуђач остварио промет од продаје предмета набавке најмање у двоструком износу од укупне понуђене цене

ДОКАЗ: Уговори или фактуре

Понуда која не садржи све тражене доказе биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци и прилози из конкурсне документације.

3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда се подноси у писаном облику, у свему према приложеном упутству, у затвореној коверти са знаком:

„Понуда за јавну набавку бр. V/15, Набавка уља и мазива, – НЕ ОТВАРАТИ“,

личном доставом у просторије дирекције Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ ј.п., Стара Пазова, Змај Јовина бб или поштом на наведену адресу Наручиоца. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, име и број телефона особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Крајњи рок за доставу понуда је 10.06.2015. године у 11.00 часова, без обзира на начин доставе.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана 10.06.2015. године у 12.00 часова у просторијама Техничке базе ЈКП „Чистоћа“ ј.п. Стара Пазова, ул. Николе Момчиловића бб.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

4. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ ј.п., ул.Змај Јовина бб, 22300 Стара Пазова, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра - ЈН број V/15, Набавка уља и мазива - НЕ ОТВАРАТИ“

или **„Допуна понуде за јавну набавку добра - ЈН број V/15, Набавка уља и мазива - НЕ ОТВАРАТИ“**

или **„Опозив понуде за јавну набавку добра - ЈН број V/15, Набавка уља и мазива - НЕ ОТВАРАТИ“**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Од понуђача се захтева да уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Пре доношења Одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 (пет) дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 28) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 29) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - 30) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - 31) понуђачу који ће издати рачун;
 - 32) рачуну на који ће бити извршено плаћање и
- б) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

а) Начин плаћања:

Начин плаћања је уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

б) Рок плаћања:

Плаћање ће се вршити у року од најкасније 45 дана од дана пријема фактуре/отпремнице за испоручена добра, а све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“, бр. 119/2012).

в) Рок и место испоруке:

Испорука ће се вршити sukcesивно, и то најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема наруџбенице наручиоца.

Место испоруке је на адресу Наручиоца.

г) Гарантни рок:

Гарантни рок треба да износи 3 године од дана примопредаје добара.

11. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, са и без ПДВ-а. У цену морају бити урачунати сви трошкови, тако да наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове. Цена је фиксна за све време важења Оквирног споразума.

Наручилац задржава право да понуду оцени неприхватљивом уколико је понуђена цена превисока односно прелази процењену вредност јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

12. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Република Србија, ул.Саве Машковића 3-5, Београд, Интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs Посредством државног органа Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефонима органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, ул.Руже Јовановић 27а, Београд, Интернет адреса www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Република Србија, ул.Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса www.merz.gov.rs
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, ул.Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса www.minrzs.gov.rs

14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ О РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

14.1. Сваки понуђач је дужан да уз своју понуду достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде – бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

14.2. Само изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, а најкасније у року од 10 дана од дана закључења споразума, достави:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла – банкарска гаранција, која мора бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од истека рока важења оквирног споразума.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ``ПОВЕРЉИВО`` у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума за оцену понуда и рангирање понуде.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца или на e-mail адресу javnenabavke@cistocasp.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Додатне информације и појашњења заинтересовано лице може тражити радним данима од понедељка до петка и у то у току радног времена од 07,00 до 15,00 часова. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (два) дана од дана пријема захтева са додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на исти начин на који је огласио конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“ – јавна набавка уља и мазива ЈН број V/15.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Понуђач је обавезан да у року од два радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неодговарајућа.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@cistocasp.rs или на факс 022/310-895 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број ЈН V/15, сврха: такса за ЗПП, Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ ј.п. Стара Пазова, ЈН V/15 корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац закључује оквирни споразум са понуђачем којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан оквирни споразум понуђачу у року од 8 (осам) дана, понуђач није дужан да потпише оквирни споразум што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да исти закључи, наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из члана 113. став 3. Закона о јавним набавкама због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети Одлуку о додели оквирног споразума.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само 1 (једна) понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама закључити Оквирни споразум са понуђачем у року од 2 (два) дана од дана када понуђач прими Одлуку о додели оквирног споразума и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Само закључен Оквирни споразум сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што Оквирни споразум буде закључен.

24. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, измене или допуне објавиће на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, док је наручилац дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

25. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред сваке исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу који је изражен нумерички и текстуално, износ изражен текстуално сматраће се тачним.

26. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

27. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 (три) године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен и
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 (три) године.

Доказ из члана 82. став 1. и 2. Закона о јавним набавкама може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача и
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају да је наручилац исте захтевао конкурсном документацијом);
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног и
- 5) понуда садржи друге недостатке због који није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

28. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели оквирног споразума је 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Након доношења Одлуке о додели оквирног споразума, Наручилац ће доставити напред наведену Одлуку свим понуђачима који су поднели понуде, у року од 3 (три) дана од дана доношења исте.

Ако се Одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема Одлуке од стране понуђача, а уколико се Одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем Одлуке, сматра се да је Одлука достављена дана када је пријем одбијен.

Комисија за јавну набавку:

Давор Калик, председник комисије

Мирјана Ћирин, члан комисије

Никола Кесић, члан комисије

Ђорђе Деспотовић, заменик члан комисије

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

(назив и седиште понуђача)

Редни број	ОБРАСЦИ		
1.	Образац за оцену испуњености услова за учешће у поступку	да	не
2.	Образац понуде	да	не
3.	Образац структуре цене	да	не
4.	Модел оквирног споразума	да	не
5.	Образац трошкова припреме понуде	да	не
6.	Изјава о независној понуди	да	не
7.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	да	не

Редни број	ПРИЛОЗИ		
1.	Бланко соло меница за озбиљност понуде, потврда о регистрацији менице, попуњено менично писмо - овлашћење и копија картона депонованих потписа	да	не
2.	Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности	да	не
3.	Уговори или фактуре	да	не
4.	Овлашћење - ауторизација издата од стране произвођача уља и мазива којим Понуђач потврђује да је овлашћени дистрибутер на територији Републике Србије и то за позиције под редним бр. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 11 и 12	да	не
5.	Технички лист о производу (PDS Product Data Sheet) издат од стране произвођача уља и мазива	да	не
6.	Сигурносни лист о производу (MSDS Material Safety Data Sheet) издат од стране произвођача уља и мазива, обавезно на српском језику	да	не

7.	Сертификат о анализи уља и мазива, издат од стране произвођача уља и мазива	да	не
8.	Извештај о испитивању понуђеног типа уља који је урађен од стране акредитоване лабораторије која испуњава услове утврђене стандардом ISO 17025, не старији од 6 месеци	да	не
9.	Потврда издата на оригиналном меморандуму произвођача опреме, возила или потврда институције (асоцијације нпр. АСЕА; АРІ...) да понуђено уље испуњава тражене спецификације и одобрења, не старија од 1 године.	да	не

Н а п о м е н а: Читко попунити образац и приложити тражена документа.

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Е-mail адреса:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

На основу објављеног јавног позива за подношење понуда за јавну набавку бр. V/15, достављамо следећу:

П О Н У Д У

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку ДОБРА ЈН број V/15 - „Набавка уља и мазива“,

1. Цена:

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	ПДВ	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ
УЉА И МАЗИВА			

- Начин и рок испоруке:** Испорука уља и мазива вршиће се сукцесивно према потребама наручиоца и то у року од _____ (не дуже од 2 дана) од дана пријема наруџбенице.
- Место испоруке:** на адресу наручиоца.
- Гарантни рок:** 3 године од дана пријема фактуре и извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара.
- Начин и рок плаћања:** Плаћање ће се вршити уплатом на рачун Понуђача бр. _____ отворен код банке: _____ у року од најкасније 45 дана од дана пријема фактуре/отпремнице за испоручена добра, а све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“, бр. 119/2012).
- Важност понуде** износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краће од 30 дана).

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Ред. бр.	Предмет	Паковање	Назив произвођача, замља порекла	Јединична цена без ПДВ-а	ПДВ	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Моторно полусинт. Уље за 4-тактне дизел моторе теретних возила који испуњавају EURO 3 стандарде DELVAC XHP EXTRA SAE 10W40 или одговарајуће	208 L				
	Моторно полусинт. Уље за 4-тактне дизел моторе теретних возила који испуњавају EURO 3 стандарде DELVAC XHP EXTRA SAE 10W40 или одговарајуће	20 L				
	Моторно полусинт. Уље за 4-тактне дизел моторе теретних возила који испуњавају EURO 3 стандарде DELVAC XHP EXTRA SAE 10W40 или одговарајуће	4 x4 L				
2.	Моторно минерално уље за 4-тактне дизел моторе теретних возила DELVAC MX SAE 15W40 или одговарајуће	208 L				
	Моторно минерално уље за 4-тактне дизел моторе теретних возила DELVAC MX SAE 15W40 или одговарајуће	20 L				
	Моторно минерално уље за 4-тактне дизел моторе теретних возила DELVAC MX SAE 15W40 или еквивалентно	4 x 4 L				
3.	Високо квалитетно синтетичко моторно уље за 4 – тактне бензинске моторе SURER 3000 X1 5W40 или одговарајуће	4 x 4 L				
	Високо квалитетно синтетичко моторно уље за 4 – тактне бензинске моторе SURER 3000 X1 5W40 или одговарајуће	12 x 1 L				

4.	Полусинт. моторно уље за 4-тактне бензинске моторе уље SURER 2000 X1 10W40 или одговарајуће	4 x 4 L			
	Полусинт. моторно уље за 4-тактне бензинске моторе уље SURER 2000 X1 10W40 или одговарајуће	12 x 1 L			
5.	Висококвалитетно минерално моторно уље за 4-тактне бензинске моторе уље SURER 1000 X1 15W40 или одговарајуће	4 x 5 L			
	Висококвалитетно минерално моторно уље за 4-тактне бензинске моторе уље SURER 1000 X1 15W40 или одговарајуће	12 x 1 L			
6.	ATF уље за трансмисију и управљачке системе Suffix A MOBIL ATF 220 или еквивалентно	20 L			
	ATF уље за трансмисију и управљачке системе Suffix A MOBIL ATF 220 или одговарајуће	12 x 1 L			
7.	Уље за кочионе системе UKT BRAKE FLUID DOT4 или одговарајуће	12 x 1 L			
8.	Уље за хидрауличне системе MOBIL NUTO H 46 или одговарајуће	208 L			
	Уље за хидрауличне системе MOBIL NUTO H 46 или одговарајуће	20 L			
9.	Уље за хидрауличне системе VG 46 (ISO 46) ARNICA 46 или одговарајуће	180 kg			
10.	Моторно минерално уље за 4-тактне дизел моторе SAE 30 NISOTEC DIZEL S-3 SAE 30 или одговарајуће	180 kg			
	Моторно минерално уље за 4-тактне дизел моторе SAE 30 NISOTEC DIZEL S-3 SAE 30 или одговарајуће	2 x 10 L			
11.	Хипоидно(трансмисионо) уље за зупчасте преноснике MOBILUBE GX-A SAE 80 W или одговарајуће	208 L			
	Хипоидно(трансмисионо) уље за зупчасте преноснике MOBILUBE GX-A SAE 80 W или одговарајуће	20 L			
12.	Двотактол MOBIL EXTRA 2T или одговарајуће	12 x 1 L			

13.	Моторно уље за косачице "HUSQVARNA" Двотактно HP или одговарајуће	20 L			
	Моторно уље за косачице "HUSQVARNA" Двотактно HP или одговарајуће	1 L			
14.	Моторно уље за косачице "HUSQVARNA" Четверотактно уље SAE 30 или одговарајуће	0,6 L			
	Моторно уље за косачице "HUSQVARNA" Четверотактно уље SAE 30 или одговарајуће	1,4 L			
15.	Моторно уље за косачице "STIHL" Двотактно или одговарајуће	10 L			
16.	Маст за подмазивање глава тримера - "STIHL" или одговарајуће	80 g "tuba"			
17.	Маст за подмазивање глава тримера - "HUSQVARNA" или одговарајуће	224 g			
18.	Минерално уље за подмазивање ланца моторних тестера "Тестерол" или одговарајуће	4 L			
	Минерално уље за подмазивање ланца моторних тестера "Тестерол" или одговарајуће	1 L			
19.	Маст за централно подмазивање GLP 00/000 Kht CHASSIS GREASE LBZ или одговарајуће	18 kg			
20.	Мазива маст на бази литијум комплекса "AGIP GREASE MU EP 2 " или одговарајуће	18 kg			
21.	Мазива маст на бази литијум комплекса "NISOTEC GREASE Li 2 EP " или еквивалентно	18 kg			
22.	Антифриз 100% концентрован "AGIP ANTIFREEZE EXTRA " или одговарајуће	200 L			
	Антифриз 100% концентрован "AGIP ANTIFREEZE EXTRA " или одговарајуће	1 L			
23.	Антифриз 100% концентрован (G 12+) "AGIP ANTIFREEZE EXTRA " или одговарајуће	200 L			
	Антифриз 100% концентрован (G 12+) "AGIP ANTIFREEZE EXTRA " или одговарајуће	1 L			
24.	Средство за прање и одмашивање NISOTEC CLEANER или	1 L			

	еквивалентно					
25.	Средство за прање стаклених површина NISOTEC AUTO GLASS - Зимски или одговарајуће	20 x 1 L				
26.	Средство за прање стаклених површина NISOTEC AUTO GLASS - Летњи или одговарајуће	20 x 1 L				
27.	Деминерализована вода -- "NISOTEC DEMI – VODA" или одговарајуће	20 x 1 L				
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А						
					ПДВ	
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА СА ПДВ-ОМ						

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П.

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери модел оквирног споразума чиме потврђује да прихвата све елементе истог.

**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ УЉА И МАЗИВА**

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

“ЧИСТОЋА” ј.п. Стара Пазова,

ул. Змај Јовина бб

Број: _____

Дана: _____ године

Уговорне стране:

1) **НАРУЧИЛАЦ:** Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ ј.п., Стара Пазова, ул. Змај Јовина бб, матични број 08591148, ПИБ 100537204, текући рачун бр. 340-3890-94 код Ерсте банке а.д. Нови Сад, кога заступа в.д. директор Јовица Гагрица (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2) **ПОНУЂАЧ:** _____, са седиштем у _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, текући рачун бр. _____ код Банке _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**)

закључују:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УЉА И МАЗИВА

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране претходно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), спровео отворени поступак јавне набавке бр. ЈН V/15 – набавка уља и мазива, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од годину дана;

- да је Понуђач доставио понуду број: _____ од _____ 2015. године (*понуђава Наручилац*), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације и налази се у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да је Наручилац на основу Извештаја о стручној оцени понуда бр: _____ од _____ 2015. године (*понуђава Наручилац*), донео Одлуку о додели оквирног споразума број _____ од _____ 2015. године (*понуђава Наручилац*), којом је изабрао понуду Понуђача.

Предмет оквирног споразума

Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума је утврђивање услова за издавање појединачних наруџбеница у складу са условима из конкурсне документације за ЈН бр. V/15, Понудом

Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца према техничкој спецификацији из конкурсне документације, у свему према усвојеној Понуди Добављача бр. _____ од _____ 2015. године (*попуњава Наручилац*) и пратећем обрасцу структуре цене, који чине саставни део овог Споразума.

Важење оквирног споразума

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од годину дана, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруџбеница, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Цена

Члан 3.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а (*попуњава Наручилац*).

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне и не могу се мењати за време важења оквирног споразума.

Начин издавања појединачних наруџбеница

Члан 4.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће издати Добављачу појединачну наруџбеницу.

Приликом издавања појединачне наруџбенице, не могу се мењати услови из овог оквирног споразума.

Начин и рок испоруке:

Члан 5.

Испоруку добара Добављач ће вршити сукцесивно у складу са потребама Наручиоца, у року од _____ (*попуњава Понуђач*) од дана пријема наруџбенице.

Место испоруке је на адресу Наручиоца.

Пријем добара и отклањање недостатака

Члан 6.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара на основу појединачних наруџбеница издатих од стране Наручиоца, у складу са овим оквирним споразумом.

Наручилац и Добављач ће приликом испоруке предмета набавке на основу појединачне наруџбенице, извршити квалитативни и квантитативни пријем, о чему ће сачинити записник који потписује представник Наручиоца и представник Добављача.

Приликом пријема предмета набавке, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Добављачу.

Ако се након пријема предмета набавке покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Добављача без одлагања.

У случају да је Добављач знао или могао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа без одлагања и да благовремено обавести Добављача о уоченом недостатку.

У случајевима из става 3., 4. и 5. овог члана, Наручилац има право да захтева од Добављача да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка.

Гарантни рок

Члан 7.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара, са гарантним роком од 3 године, рачунајући од дана пријема предмета набавке.

Уговорна казна

Члан 8.

Уколико Добављач у складу са појединачном наруџбеницом, не испоручи предмет набавке у року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне цене конкретне испоруке, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне цене од конкретне испоруке.

Уколико Добављач не изврши испоруку или је изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 10% укупне цене конкретне испоруке.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Рок и начин плаћања:

Члан 8.

Плаћање за извршену испоруку добара Наручилац ће извршити у року од 45 дана од дана испостављања фактуре са отпремницом, којом је потврђена испорука добара.

Плаћање из претходног става овог члана Наручилац ће извршити уплатом на текући рачун Добављача бр. _____ отворен код _____ банке (попуњава Понуђач).

Добављач се обавезује да на фактури наведе број под којим је Оквирни споразум заведен код Наручиоца.

Финансијско обезбеђење:

Члан 9.

Добављач је у обавези да при потписивању овог Оквирног споразума, а најкасније у року од 10 дана од дана потписивања, достави Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење банкарску гаранцију посла која мора бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла се издаје у висини 10% од укупне вредности

уговора, без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од истека рока важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом и појединачним наручбеницама издатим на основу оквирног споразма.

Виша сила

Члан 10.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Завршне одредбе

Члан 11.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Сремској Митровици.

Члан 12.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Овај споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 4 (четири) задржава Наручилац, а 2 (два) примерка задржава Додављач.

ЗА НАРУЧИОЦА
В.Д. ДИРЕКТОР

ЗА ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

Јовица Гагрица

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове прибављања средстава обезбеђења.

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошкова у РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. Закона о јавним набавкама).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач не попуни образац, Наручилац није у обавези да му надокнади трошкове припреме понуде.

НАПОМЕНА:

Достављање овог обрасца није обавезно.

Потпис понуђача

Датум: _____

М.П. _____

Место: _____

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу Изјаву:

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке број **ЈН V/15 – набавка уља и мазива** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис понуђача

Датум: _____

М.П. _____

Место: _____

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до 2 (две) године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Отворени поступак јавне набавке број V/15

- НАБАВКА УЉА И МАЗИВА -

ИЗЈАВА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач _____, овом изјавом потврђује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине.

Датум:

Печат

Потпис одговорног лица

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“, бр. 46/96), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС“, бр.57/2004, 82/2004),

Дужник: _____, са седиштем у _____, ул. _____, Матични број _____, ПИБ: _____, Текући рачун: _____, код банке: _____

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -**

КОРИСНИК: Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ ј.п. Стара Пазова, ул.Змај Јовина бб, (у даљем тексту: Поверилац),

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број: _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ динара, на име гаранције за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, те да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника код банака, а у корист Повериоца, а у сврху финансијског обезбеђења по основу Понуде достављене у отвореном поступку јавне набавке ЈН бр. V/15.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника.

Рок важења меничног овлашћења је 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде, с тим да евентуални продужетак важења понуде има за последицу и продужетак важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок важења понуде.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

_____ м.п. _____